



ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ
БІЛІМ ЖӘНЕ ҒЫЛЫМ МИНИСТРЛІГІ

Шығарғаева
2025 ж.

2025-2026 ОҚУ ЖЫЛЫНА
«АКИМОВКА АУЫЛЫНЫҢ НЕГІЗГІ ОРТА МЕКТЕБІ» КММ
ЖЫЛДЫҚ ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ

Педагогикалық кеңестің отырысында бекітілген

28.08.2025 жылғы №_1 хаттама

«Ақмола облысы білім басқармасының

Астрахан ауданы бойынша білім басқармасының

«Акимовка ауылының негізгі орта мектебі» КММ-нің

ма.директоры _____ В.Купенко
2025 ж.



« 28 2025 ж.

2025 ж.

МАЗМҮНҮН

№	АТАУЫ	Бет нөмірі
Бөлім 1.	Мектеп туралы ақпараттық анықтама Мектеп паспорты	3
Бөлім 2.	Өткен оқу жылының оқу-әдістемелік және тәрбие жұмысының талдау	4-9
Бөлім 3.	Заман талабына сай оқу үлгерімі мен білім сапасын қамтамасыз етуге бағытталған мектеп қызметін ұйымдастыру.	10-11
Бөлім 4.	Көшбасшылық бақылау Педагогикалық кеңес жоспары Директор жанындағы кеңес жоспары	12-15
Бөлім 5.	Мектептің бақылау жүйесі. Мектептегі педагогикалық процестерді реттеу.	16-26
Бөлім 6.	Педагог ұжыммен жұмыс жоспары. Үздіксіз оқу туралы ұйымдастыру.	27-28
Бөлім 7.	Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын орындауға және білім беру қызметін жақсартуға бағытталған мектеп ұжымының қызметін ұйымдастыру	29-30
Бөлім 8.	Мектептегі «Адал азамат» бағдарламасын іске асыру жоспары. Мектептің өзін-өзі бақару, тәлімгердің жұмыс жоспары.	31-47
Бөлім 9.	2025-2026 оқу жылының арналған нормативтік құқықтық актілер	48
Бөлім 10.	Оқу процесін психологиялық-педагогикалық сүйемелдеу қызметінің жұмыс жоспары.	49-50
Бөлім 11.	Әлеуметтік-педагогикалық қызмет жоспары.	51-52
Бөлім 12.	Әдістемелік қолдау бойынша жұмыс жоспары.	53-55
Бөлім 13.	Кәсіптік бағдар беру жұмысының жоспары	56-58
Қосымша	Қосымша Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту Білім алушылармен, ата-аналармен жұмыс жүйесі. Мектептің оқу материалдық-техникалық базасын нығайту Мектеп кітапханасының жұмысы	59-73

Бөлім 1. Мектеп туралы ақпараттық анықтама

Мектеп паспорты

1. **Білім беру ұйымының атауы:** «Ақмола облысы білім басқармасының Астрахан ауданы бойынша Акимовка ауылының негізгі орта мектебі» КММ

2. **Заманауи типтік ғимарат:** бейімделген

3. **Мектеп директоры:** Куценко Валентина Юрьевна

4. **Білім беру ұйымының материалдық-техникалық базасының сипаттамасы:**

Мектеп 1968 жылы салынған, 9 сынып-жыынтыққа есептелген ғимаратта орналасқан, сыныпта __15_ оқушы жинақталған, жобалық қуаты 90 орын.

✓ Ғимараттар саны: 1

✓ **Қабат:** 1

✓ Жалпы ауданы: 490 кв.м

Барлық ғимараттардың жұмыс алаңы: 372.5 кв.м

✓ Автономды жылыту жүйесі, отын (көмір)шығыны: 120 тонна

✓ Сумен жабдықтау: орталық

✓ Канализация: жергілікті

✓ Жана модификация кабинеттері - 0

Оқушылар контингенті: барлығы 0-ден 9-сыныпқа дейін 33 оқушы, оның ішінде мектепалды сыныбы 4 адам, 1 сыныбы – 3 адам, 9 сыныбы – 3 адам

Оқыту тілі: орыс тілі. Класс-жыынтықтар саны: 7

Тамақтануды ұйымдастыру: буфет бар, буфеттік тамақтану ұйымдастырылған

Кадрлық құрам. Қызметкерлердің барлығы-15 адам, оның ішінде педагогикалық – 9

Педагог қызметкерлердің сапалық құрамы:

білімі бойынша:

жогары біліммен - 5 педагог, орта арнайы білімі бар - 4, орташа - 0,

санаттар бойынша:

педагог-зерттеуші - 1

педагог-сарапшы - 2

педагог-модератор – 4

педагог - 2

санат жок - 0

Бөлім 2. Өткен оқу жылының оқу-әдістемелік және тәрбие жұмысының талдау

Қорытындылар мен ұсыныстар

Парадгль	Жыл басындағы Оқушылар саны	Жыл соңына Оқушылар саны	Үздікгер саны	Жақсы оқитындар	% білім сапасы	Үлгерімі
1 сыныптар	6	6	-	Аттестатталмайды	-	-
2 сыныптар	7	7	1	4	72	100
3 сыныптар	0	0	0	0	0	100
4 сыныптар	4	3	0	3	-	-
5 сыныптар	4	4	0	2	50	100
6 сыныптар	0	0	0	0	-	-
7 сыныптар	4	4	0	2	50	100
8-сыныптар	5	3	0	2	67	100
9 сыныптар	6	6	0	3	50	100
Мектеп бойынша саны	34	32	1	16	62%	100

Ғылыми-әдістемелік және тәжірибелік-эксперименттік жұмысты жоспарлау шеңберінде мұғалімдердің кәсіби құзыреттілігін арттыру, білім алушылардың танымдық және шығармашылық белсенділігін дамыту мақсатында мектепте пәндік апталар өткізілді

Пәндік апталықты өткізу кезінде мұғалімдер әр пәндік онкүндіктің жоспарын жасады. Онкүндік іс-шараларын өткізу кезінде әр мұғалім әртүрлі әдістер мен әдістемелік әдістерді қолдануға тырысты. Мен өткізілген барлық онжылдықтардан – бастауыш сыныптардың аптасын бөліп ағным келеді. Педагогтар: Власенко М.Н., Гаврилова О. В. қызықты конкурстар өткізді, оған барлық бастауыш сынып оқушылары қатысты. Ашық сабақтар өткізілді. Сабақтың тандалған мазмұны, сабақтың жабдықтары, сабақтың барлық кезеңдерінде оқушылардың белсенді ойлау қызметін ұйымдастыру, оқушылардың оқу іс-әрекетін ұйымдастырудың әртүрлі формалары, ауызша, визуалды әдістерді, АКТ қолдану сабақтың білім беру мақсаттарына қол жеткізуге ықпал етті, оқушылардың танымдық қызығушылықтарын ынталандырды.

2024-2025 оқу жылына арналған санаттар бойынша ақпарат

№	Педагогтың толық аты-жөні	санаты	Пән
1	Куценко Валентина Юрьевна	модератор	Математика
2	Гаврилова Марина Алексеевна	модератор	денешынықтыру
3	Ляхова Надежда Леонидовна	сарапшы	География
4	Власенко Елена Анатольевна	сарапшы	Тарих

5	Гаврилова Ольга Владимировна	модератор	Бастауыш сыныптар
6	Власенко Марина Николаевна	сарапшы	Бастауыш сыныптар
7	Хойшыбай Давлетбек	модератор	Қазақ тілі

Гаврилова О.В., бастауыш сынып мұғаліміне мұғалім-модератор санаты 2025 жылдың мамырында берілді.

Педагогтердің қатысуы:

Педагогтің аты-жөні	Іс-шара	қорытынды
Власенко М.Н.	1. "Lesson Study" технологиясын сабақтарда қолдану" аудандық вебинар. 2. "Алтын тұғыр" математика олимпиадасы	1. қатысушы сертификаты 2. сертификат
Дяхова Н.Д.	1. Lesson Study технологиясын сабақтарда қолдану "аудандық вебинар" 2. Аудандық оқу-әдістемелік кенес, "география бойынша жынтық бағалау 7-сынып	1. қатысушы сертификаты
Фурмаг А.С.	Математикадан "Алтын тұғыр" олимпиадасы	сертификат
Гаврилова М.А	"мұғалім-2025" аудандық спартакиадасы, шахмат	грамота 2 орын
Хойшыбай Д	"Дархан дала-дара дауысы" аудандық байқауы	грамота 2 орын

Біліктілікті арттыру курстары:

Педагогтің аты-жөні	Курстар
Власенко М.Н.	"Бастауыш мектепте инклюзивті білім беру тәжірибесі"
Дяхова Н.Д.	"Негізгі Мектептегі инклюзивті білім беру тәжірибесі"
Фурмаг А.С.	"Білім беру ұйымдарында буллингтің алдын алу бағдарламасының ғылыми-практикалық негіздері"
Мухаметжанова Ж.О.	"Негізгі Мектептегі инклюзивті білім беру тәжірибесі"

Мектеп оқушылары мектепте және аудан деңгейінде пәндік апталар шеңберінде түрлі олимпиадалар мен конкурстарға қатысты.

п/п	Толық аты-жөні	Байқау атауы	Орын
1	Шкитина Ульяна	"Жастар" аудандық спартакиадасы, жеңіл атлетика	Диплом 2 орын
2	Мамедова Наталья	"Жастар" аудандық спартакиадасы, 800 м жүгіру	Диплом 2 орын
3	Краснов Егор	1 сынып арасында шахматтан аудандық турнир	Қатысушы сертификаты
4	Мамедова Наталья	Республикалық пәндік олимпиаданың аудандық кезеңі (орыс тілі)	Диплом 2 орын
5	Бибаева Еркежан	"жарқын болашақ" республикалық олимпиадасының аудандық кезеңі	Диплом орын
6	Бибаева Альдина	химия пәнінен 7 сынып оқушылары арасындағы пәндік	Қатысушы сертификаты

		Олимпиадага аудандык кезеңге катысу	
7	Щербань Александр	математика пәнінен 8 сынып оқушылары арасында аудандык пәндік олимпиадага катысу	Катысушы сертификаты
8	Маер Ксения	аудандык ТЖ туралы суреттер байқауы	Диплом 1 орын
9	Маер Ксения	5 арасында облыстык сурет байқауы	Диплом 1 орын
10	Рахимжанов Айдын	сертификат "Жаркын болашақ"	Катысушы сертификаты
11	Бибаев Ескендір	Олимпиада «Алтын сақа»	Катысушы сертификаты
12	Маер Ксения	Аудандык көрме "Бұл күндердің данкы өшпейді"	Диплом 3 орын
13	Гаврилов Артем. Гаврилова Виолетта. Гаврилов Владимир	Аудандык көрме "Бұл күндердің данкы өшпейді"	Диплом 1 орын
14	Бибаева Е. Мамедова Н. Шкитина У. Завальная Е. Завальная У.	Аудандык көрме "Бұл күндердің данкы өшпейді"	Диплом 1 орын
15	Бибаева Альдина	Аудандык көрме "Бұл күндердің данкы өшпейді"	Диплом 1 орын
16	Гаврилов Артем	Акбота	Диплом 1 орын
17	Бибаева Альдина. Арестова Д. Маер Ксения	сертификаты "Тарих ата" (тарих)	Катысушы сертификаты
18	Августович Виолетта	«Айканат» Республикалык олимпиада	Екінші кезеңге өтті
19	Арестова Дильвера	«Айканат» Республикалык олимпиада	Екінші кезеңге өтті
20	Бибаева Еркежан	Республикалык пәндік олимпиаданың аудандык кезеңі (орыс тілі)	Катысушы сертификаты
21	Шкитина Ульяна	Республикалык пәндік олимпиаданың аудандык кезеңі (орыс тілі)	Катысушы сертификаты

Оқу жылының басында ата-аналармен жалпы мектептік жұмыс жоспары жасалды. 4 жалпы мектептік ата-аналар жиналысы жоспарланған. Олардың барлығы өткізілді. Сынып жетекшілері әр сынып үшін құрылған ата-аналық чаттар болды. Онда ата-аналарға қажетті барлық ақпарат жіберілді.

Әр сынып жетекшісі бір жылда 4 ата-аналар жиналысын өткізді (тоқсанына 1 рет). Қажет болса, ата-аналар мектеп әкімшілігімен және пән мұғалімдерімен сөйлесу үшін мектепке шақырылды.

Мектепте ата-аналар комитеті жұмыс істейді, оған әр сыныптан ата-аналар кіреді (әр сыныптың біреуі). Ата-аналар комитетінің мүшелері мектептен тыс іс-шараларды өткізу кезінде белсенді көмекшілер болып табылады.

Тәрбие жұмысының жүйесі тиімді болды, өйткені жұмыстың өзі жан-жақты және жан-жақты болды. Әр түрлі жас топтарында жеке тұлғаны қалыптастырудың өзіндік ерекшеліктері бар, бұл тәрбие процесінің тиісті ерекшелігін талап етеді. 5-7 сыныптарда қиындықтар туындай бастайды, олар 8-сыныпқа қарай күшейе түседі. Жанжалды жағдайлардың ең көп саны 8-9 сыныптарда кездеседі. Көбінесе бұл қиындықтар

жасөспірім кезеңіндегі проблемаларға, оқушылардың үлкен тәуелсіздігіне, ата-аналардың бақылауының әлсіреуіне және бейресми топтардың есеріне байланысты.

Жана 2024-2025 оқу жылына арналған негізгі тәрбиелік міндеттер:

1. Азаматтық-патриоттық қасиеттерді тәрбиелеуге, қоғамның әлеуметтік және мәдени өмірін бағдарлай білуге ықпал ету.
2. Оқушыларға садауатты өмір салты туралы білім беру, оларды осы білімді пайдалануға үйрету.
3. Жоғары адамгершілік принциптерін қалыптастыру (адалдық, адалдық, жанашырлық, еңбекқорлық), бағаларды күнделікті өмірде оларды ұстануға үйрету.
4. Ұжымда тәуелсіздікті, бағаманы, шығармашылықты дамытуға ықпал ету.

Тәрбие жұмысында ұлттық-мәдени дәстүрлер ерекше орын алады. Сыныптан тыс жұмыстарда респуббликала тұратын халықтардың салт-дәстүрлері зерттеледі. Біз үшін жыл сайын мектептің қабырғасында өткізілетін дәстүрлі мерекелер болды: бірінші қонырау, Мұғалімдер күні, Тәуелсіздік күні, жана жыл, 8 наурыз, Отан қорғаушылар күні, Сонгы қонырау.

Мемлекеттік қорытынды аттестаттау

Оқу жылының басында ПИА-ға дайындық бойынша іс-шаралар жоспары жасалды. Жоспарда әкімшіліктің, сынып жетекшісінің және пән мұғалімдерінің жұмысы көрсетілген.

Қорытынды аттестаттауға пәнді таңдау бойынша 9-сынып оқушыларының анықтауы бойынша сынып жетекшісі және ОЖЖ бойынша орынбасары жұмыс жүргізді. Сынып жетекшісі мектеп әкімшілігімен бірлесіп аттестаттауды өткізу, оған оқушыларды даярдау мәселесі бойынша ата-аналар жиналысын өткізді. Сынып жетекшісі "ата-анаға емтиханға дайындалуға қалай көмектесе алады" атты баяндама дайындады. 9-сынып оқитын кабинетте қорытынды аттестаттауға арналған стилд ресімделді.

Қорытынды және аралық емтихандардың қорытындылары:

сынып	Пән	Үлгерімі	Білім сапасы	«5»	4»	«3»	«3»	«2»
9	Математика	100	50	1	2	3	0	0
	Орыс тілі	100	50	0	3	3	0	0
	Ағылшын тілі	100	50	3	0	3	0	0
	Қазақ тілі	100	83	1	4	1	0	0

сынып	Пән	Үлгерімі	Білім сапасы	«5»	4»	«3»	«3»	«2»
5	Қазақ тілі мен әдебиеті	100	50	0	2	2	0	0
	Қазақ тілі мен әдебиеті	100	75	1	2	1	0	0
8	Қазақ тілі мен әдебиеті	100	67	0	2	1	0	0

2025-2026 оқу жылына арналған міндеттер

Мектеп мәселесі, жана оқу жылына арналған міндеттер

Мектеп тақырыбы: Білім беру сапасын арттырудың маңызды шарты ретінде сабақтарда оқушылардың функционалды сауаттылығын қалыптастыру және дамыту

Мақсаты: Білім беру үдерісіндегі пәнаралық байланыстарды өзектендіру арқылы "Акимовқа ауылының негізгі орта мектебі" КММ білім алушылары арасында функционалды сауаттылықты (оқу сауаттылығы, Математикалық сауаттылық, жаратылыстану-ғылыми сауаттылық, қаржылық сауаттылық, цифрлық сауаттылық, жағандық құзыреттілік және креативті ойлау) қалыптастыру үшін жағдай жасау.

Жана 2024-2025 оқу жылына арналған міндеттер

1. Оқушылардың білім сапасын 60-63 деңгейінде ұстау%
2. Білім алушылардың функционалды сауаттылығын қалыптастыруға диагностика жүргізу.
3. "Сабақтарда және сабақтан тыс жұмыстарда функционалды сауаттылықты қалыптастыру бойынша дидактикалық материалдар" әдістемелік жинағын әзірлеу
4. Аудан деңгейінде жобалау-зерттеу қызметіне қатысу.
5. "Адал азамат" тәрбие жұмысы бойынша аудандық семинар өткізу, мектептің өзін-өзі басқару жұмысын көрсету
6. Оқушылардың зияткерлік конкурстары мен олимпиадаларына қатысып, жүлделі орындарға қол жеткізу.
7. Ата-аналарды қызықтырыңыз және оларды мектеп пен сыныптың мәдени-білім беру кеністігін құруға тартыңыз.
8. Шағын жинақты мектеп пен тұтан ауылдың оқу, тұрмыстық және әлеуметтік өмірінде жасанды интеллектті қолдану мүмкіндіктерін зерделеу; оқушыларда зерттеу және жобалау қызметінің дағдыларын қалыптастыру

"Ауыл мен мектеп өміріндегі жасанды интеллект" ғылыми мектеп жобасы

Жобаның мақсаты: шағын жинақты мектеп пен тұтан ауылдың оқу, тұрмыстық және әлеуметтік өмірінде жасанды интеллектті қолдану мүмкіндіктерін зерделеу; оқушыларда зерттеу және жобалау қызметінің дағдыларын қалыптастыру

Жобаның құрылымы (бағыттары):

1-4 сыныптар: "айналамыздағы жасанды интеллект"

"Мен жасанды интеллектті қалай елестетемін" суреттері.

Бақылаулар: Біз ЖИ элементтерін байқаймыз (телефондарда, техникада, ойындарда).

Шағын эксперименттер: дауыстық көмекшілер, оқу ойындары.

Шағын қорытындылар: "жасанды интеллект не үйреге алады?"

5-7 сыныптар: "ЖИ және біздің ауыл"

Деректерді жинау: экология, көлік, тұрмыс, шаруашылық.

ЖИ көмегімен диаграммалар немесе шағын есептер жасау

Жоба: "ЖИ біздің ауылға қалай көмектесе алады?"

8-9 сыныптар: "ЖИ негізіндегі практикалық шешімдер"

Мектеп деректерін талдау (сабаққа қатысу, үлгерім, энергия).

Мектепке арналған шағын чатбот құру

"ЖИ — шағын жинақты мектептің көмекшісі" бейнеролигін дайындау.

Мұғалімдер: "оқытудағы ЖИ әдістемелік әлеуеті"

Сабақтарды дайындау үшін ЖИ мүмкіндіктерін талдау.

Жасанды интеллект көмегімен жасалған материалдар банкіні құру.

Кері байланыс: жасанды интеллект мұғалімнің уақытын қалай үнемдейді

	Пәндер бойынша канагатаанарлыккыз белгілері бар білім алушылармен жеке жұмысты ұйымдастыру	Жыл бойы	Пән-мұғалімдері
	КТ бойынша журнал жүргізу, білім алушылармен нұсқама жүргізу	Жыл бойы	Сынып жетекшілері, пән-мұғалімдері, еңбекті қорғау және қауіпсіздік техникасы бойынша жауапты
2.2. Білім беру процесін акпараттандыру	Жашы оқыту бойынша жұмысты талдау	Мамыр-маусым	Директордың оқу тәрбиесі жөніндегі орынбасары Ляхова Н.Л.
	Жанадан келген мұғалімдерді «Билим класс» жұмыс ережелерімен таныстыру	Қыркүйек	Директордың оқу тәрбиесі жөніндегі орынбасары Ляхова Н.Л. әкімшілік
2.3. Қауіпсіздік ережелерін сақтау. Бағалардың өмірі мен денсаулығын қорғау	Мектеп сайтының жұмысы	Жыл бойы	Пән-мұғалімдері
	Сабақтар мен сыныптан тыс сабақтар өткізу және АКТ қолдану	Жыл бойы	Директордың оқу тәрбиесі жөніндегі орынбасары Ляхова Н.Л., информатика мұғалімі
	Қашықтықтан конкурстарға, олимпиадаларға оқушылар мен педагогтардың қатысуын кеңейту бойынша жұмыс	Жыл бойы	Директордың оқу тәрбиесі жөніндегі орынбасары Ляхова Н.Л.
	ҰБДҚ базасын толтыру	Қыркүйек	Директордың оқу тәрбиесі жөніндегі орынбасары Ляхова Н.Л.
	Ақт игеру саласында мұғалімдердің біліктілігін арттыру	Жыл бойы	Директордың оқу тәрбиесі жөніндегі орынбасары Ляхова Н.Л.
	Еңбекті және КЕ қорғауды ұйымдастыру	Жыл бойы	Мектеп жұмысшысы Андрущенко Д.С, кәсіподақ комитеті Гаврилова М. А., әкімшілік
	- гимнастты техникалық тексеру	Жыл бойы	Әкімшілік
	- сантехникалық режимді сақтау, мектептегі КЕ ережелері		
	- оқу кабинеттерін қарау		
	Мектеп қызметкерлері үшін еңбек қауіпсіздігі бойынша нұсқаулық		
	Оқушылармен КЕ бойынша нұсқаулық	Қыркүйек	Сынып жетекшілері
	Сабақтарда оқушыларға нұсқаулық жүргізу	Жыл бойы	Химия, физика, технология, дене шынықтыру, биология пәндерінің мұғалімдері
	Тәуекелі жоғары кабинеттердегі нұсқамағалар ЖЖЕ насихаттау жөніндегі іс-шаралар	Жыл бойы	Директордың оқу тәрбиесі жөніндегі орынбасары Ляхова Н.Л.
	ТЖ алдын алу жөніндегі іс-шаралар	Жыл бойы	Сынып жетекшілер

Бөлім 4. Көшбасшылық бақылау
Педагогикалық кеңестің жоспары
2025-2026 оқу жылына

№	№ 1 педагогикалық кеңес Тақырыбы: "ҚР жашпы білім беретін мектептеріндегі білім беру процесінің ерекшеліктері туралы 2025-2026 жж"	мерзімі	жауаптылар	ескерту
1.	2024-2025 оқу жылының жұмыс талдауы Сыныптарды жинақтау Оқу жұмыс жоспарының үлгілік оқу жоспарына сәйкестігі, мұғалімдердің жүктемесін бекіту, МБ, қоныраулар, сабақтар кестесі 2025-2026 оқу жылына арналған арнайы ЖЖИ оқыту Адал азамат " Бірыңғай тәрбие бағдарламасы	тамыз 2025 ж.	Директордың м. а ОТЖ бойынша орынбасары Ляхова Н.Л. Ұйымдастырушы-кеңесші Кусаинова Д.М. ОТЖ бойынша орынбасары Ляхова Н.Л.	жұмысты талдау бұйрық, жүктеме, қонырау кестесі, сабақтар, факультатив ақпарат
4	Аттестаттау: 1.Жана оқу жылында білім алушыларды бағалау ерекшеліктері (оқушыларды ағымдағы және аралық аттестаттау) 2. Мұғалімдерді аттестаттау туралы		Директордың м. а Кітапханашы Гаврилова О.В.	анықтама ақпарат баяндама
6	Оқушыларды оқулықтармен қамтамасыз ету № 2 педагогикалық кеңес Тақырыбы: "Қазіргі педагогтың құзыреттілігі - мектептің табысты дамуының негізі "	қазан 2025ж.	Ұйымдастырушы-кеңесші Кусаинова Д.М.. ОТЖ орынбасары, сынып жетекшілері	анықтама сыныптар бойынша мониторинг
2	2025-2026 оқу жылының 1 тоқсанындағы үлгерімді талдау: нәтижелер, проблемалар, перспективалар			
3	Әр түрлі № 3 педагогикалық кеңес Тақырыбы: "Сабақтарда жасанды интеллектті енгізудің өзектілігі"	қантар 2025 ж.	Власенко Е.А. ОТЖ орынбасары, сынып жетекшілері Гәлімгер	презентация талдау
1	2025-2026 оқу жылының 2 тоқсанындағы үлгерімді талдау: нәтижелер, проблемалар, перспективалар		Директордың м.а	талдау
2	Бір тұтас тәрбиеде адал азамат бағдарламасын іске асыру туралы Аттестаттаудан өткен және өтіп жатқан мұғалімдердің тізімін бекіту			

Мектепке дейінгі білім берудегі заманауи инновациялық технологиялар. Жобалау қызметі"			Тәрбиеші Краснова В.В.	баяндама
№ 4 педагогикалық кеңес			Киржикбаева Р.А.	баяндама
1 Тақырыбы: "функционалдық сауаттылық және оның даму жолдары".		наурыз 2026ж.	ОТЖ орынбасары, сынып жетекшілері	талдау
2025-2026 оқу жылғының 3 тоқсанындағы үлгерімді талдау. нәтижелер, проблемалар, перспективалар			ОТЖ орынбасары	талдау
МОДО-ға дайындық кезінде білім алушылардың танымдық қызметін жандандыру арқылы білім сапасын арттыру бойынша жұмысты бақылау			ӘБ жетекшілері	баяндама
Функционалдық сауаттылық және оны жараттылыстану-математикалық цикл сабақтарында дамыту жолдары			ОТЖ орынбасары	бекітілген кесте
4 5-8 сынып оқушыларының ауысу емтихандары (қазақ тілі) туралы			Тәлімгер	талдау
"Жас Ұлан" және "Жас Қыран" бірыңғай балалар - жасөспірімдер ұйымының атқарған жұмыстары туралы есеп			Власенко М.Н.	презентация
№ 5 педагогикалық кеңес		мамыр 2026 ж.	ОТЖ орынбасары, сынып жетекшілері	есептер
Тақырыбы: "Оқушыларды табысты оқытудың шарты ретінде оқу-зерттеу қызметін ұйымдастыру".			ОТЖ орынбасары	анықтама
2025-2026 оқу жылғындағы үлгерімді талдау: нәтижелер, проблемалар, перспективалар мемстандартты орындау			Тәрбиеші Краснова В.В.	баяндама
3 А) 1-3 сынып оқушыларын ауыстыру туралы			ОТЖ орынбасары	акпарат
Б) 1-9 сынып оқушыларын марапаттау туралы			ОТЖ орынбасары	акпарат
В) 5-8 кл (Қазақ тілі) ауысу емтихандарына жіберу туралы, ауысу емтихандарының кестесі			ОТЖ орынбасары	акпарат
Мектепке дейінгі ұйымдағы ата - аналармен жұмыс нысандары			ОТЖ орынбасары	акпарат
5 9-сыныпты мемлекеттік аттестаттау туралы			ОТЖ орынбасары	акпарат
Оқушылардың зерттеу қызметі туралы.		маусым 2026ж.	ОТЖ орынбасары	акпарат
№ 6 педагогикалық кеңес			ОТЖ орынбасары	анықтама
Тақырыбы: "9 сынып оқушыларының негізгі мектебін бітіру туралы"			ОТЖ орынбасары	акпарат
Негізгі білім беру курсы бойынша қорытынды мемлекеттік аттестаттау туралы (аттестаттарды тапсыру)			Сынып жетекшілері	акпарат
2 9 сынып оқушыларын жұмысқа орналастыру туралы			Сынып жетекшілері	акпарат
Мектепті аттестаттау қорытындысы туралы			Сынып жетекшілері	акпарат

**2025-2026 оқу жылының директор
жанындағы кеңес жоспары**

№	Мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	1. Тамыз педагогикалық кеңесін өткізу туралы 2. 2025/2026 оқу жылының басталуы туралы бұйрықтарды және "2025/2026 оқу жылында ғылым негіздерін оқытудың ерекшеліктері туралы" нұсқаулық-әдістемелік хатты зерделеу 3. Жаңа оқу жылының ұйымдастырылған басталуы: жаңа оқу жылының басталу мәселелерін реттеу (жұмыс режимі, кезекшілік, оқулықтармен қамтамасыз ету, есептілік материалдарын дайындау, УБДҚ толтыру); мұғалімдердің жүктемесін бөкіту. 4. Еңбек тәртібінің Ережелерімен танысу	Тамыздың соңы 28.08.25ж.	Мектеп әкімшілігі
2	1. Білім алушылардың жеке істерінің жай-күйі 2. Электрондық журналды толтыру жағдайы 3. Оқушылардың ыстық тамағын ұйымдастыру. 4. 9 сынып түлектерін жұмысқа орналастыру. 5. Арнайы қажеттіліктері бар балаларды оқытуды, үйде оқытуды ұйымдастыру. 6. Мектепте әлеуметтік-психологиялық қызметтің жұмысын ұйымдастыру	Қыркүйек 29.09.25ж.	Мектеп әкімшілігі
3	1. Туберкулез және оқушылардың денсаулығын қорғау бойынша жұмысты ұйымдастыру. Жарақаттанудың алдын алу. Еңбекті қорғау және ҚТ бойынша қажетті құралдардың болуы. 2. 5-9 сынып сабақтарында пәндер бойынша функционалдық сауаттылықты ұйымдастыру. 3. Мектепте Өзін-өзі бақаруды ұйымдастыру туралы. 4. Біліктілік санаттарын арттыру және біліктілікті арттыру курстарынан өту туралы.	Қазан 30.10.25ж	Мектеп әкімшілігі
4	1. Күзгі демалыс жоспарын орындау 2. ҚР Конституциясын зерделеуді ұйымдастыру және ҚР Мемлекеттік рәміздерін пайдалану туралы. 3. PISA, PIRLS халықаралық зерттеулеріне дайындық кезінде оқушылардың функционалдық сауаттылығын қалыптастыру. 4. 5-сынып оқушыларының бейімделуін зерттеу. 5. 2-4 сыныптардағы үй тапсырмасының көлемін бақылау.	Қараша 27.11.25 ж.	Мектеп әкімшілігі
5	1. Діни экстремизмнің алдын алу жөніндегі жұмысты ұйымдастыру туралы. 2. Қазақстан Республикасының Тәуелсіздік күнін өткізуді ұйымдастыру. 3. Жаңа жылдық мерекелерге дайындық. 4. I жартыжылдықтағы оқушылардың сабаққа қатысуының нәтижелері.	Желтоқсан 29.12.2025ж.	Мектеп әкімшілігі
6	1. ҚБШ орындауын аралық бақылау. 2. I жартыжылдықтың қорытындысы. I жартыжылдықта бағдарламалық материалды орындау. 3. PISA, PIRLS халықаралық зерттеулеріне дайындық кезінде оқушылардың функционалдық сауаттылығын	Қаңтар 29.01.26 ж.	Мектеп әкімшілігі

<p>калыптастыру.</p> <p>4. 8-9 сыныптарда тарих сабақтарында жобалау-зерттеу дағдыларын дамыту.</p> <p>4. 1-4 сынып оқушыларының тамақтануын бақылау</p> <p>5. "Білім класе" электронды жүйесіндегі мұғалімдердің жұмысы туралы</p>		
<p>7</p> <p>1. Оқушылардың жеке істерінің жағдайы. Мемлекеттік қызмет көрсету бойынша бұйрықты орындау.</p> <p>2. Мектепте дене шынықтыруды оқыту жағдайы.</p> <p>3. Оқулықтардың сақталуы бойынша рейдтердің қорытындылары туралы. Мектеп кітапханасының жұмысы.</p> <p>4. Қазақстандық патриотизм мен азаматтыққа тәрбиелеу, құқықтық тәрбие беру бойынша сыныптық сағаттардың, сыныптан тыс іс-шаралардың нәтижелілігі.</p>	<p>Ақпан 26.02.26ж.</p>	<p>Мектеп әкімшілігі</p>
<p>8</p> <p>1. Түлектерді алдын ала жұмысқа орналастыру.</p> <p>2. Мектептің оқушыларда этносаралық толеранттылық пен қоғамдық келісімді тәрбиелеу жөніндегі жұмысы.</p> <p>3. 1-3 сыныптардағы оқу-тәрбие процесінің жағдайы.</p> <p>4. Білім алушылардың СӨС дағдыларын қалыптастыру туралы.</p>	<p>Наурыз 27.03.26 ж.</p>	<p>Мектеп әкімшілігі</p>
<p>9</p> <p>1. Қорытынды аттестаттауға дайындық және оқу жылын аяқтау туралы.</p> <p>2. Ағылшын, қазақ тілдері сабақтарында тілдік құзыреттілікті қалыптастыру.</p> <p>7. "Білім класе" жүйесіндегі жұмыс мониторингі.</p> <p>8. ЖЖЕ, өрт қауіпсіздігі профилактикасы бойынша жұмыстың жай-күйі</p> <p>Қорғаныс – спорттық сауықтыру лагерлерінде-ОСОЛ</p>	<p>Сәуір 29.04.26 ж</p>	<p>Мектеп әкімшілігі</p>
<p>10</p> <p>1. Оқу жылының аяқталуы жөніндегі іс-шаралар туралы.</p> <p>2. Мектептің әдістемелік қызметінің қорытындысы. Мектептің әдістемелік бірлестіктерінің жұмысы.</p> <p>3. МБ жоспарын орындау қорытындысы.</p> <p>4. 2025-2026 оқу жылындағы мемлекеттік бағдарламалардың практикалық бөлігін ескере отырып, оларды орындау туралы.</p> <p>5. Оқушылардың жазғы сауықтыру демалысына дайындық туралы</p>	<p>Мамыр 27.05.26 ж</p>	<p>Мектеп әкімшілігі</p>

Бөлім 5. Мектепшілік бақылау жүйесі. Мектептегі педагогикалық процестерді реттеу.

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау нысаны	Бақылау түрлері	Әдістеме	Өткізілу мерзімі	жауаптылар	Қарастыру орны	Басқару шешімі	Екінші реттік
I. нормативтік құжаттардың орындалуын бақылау										
2	Білім сынып, ҰББД жүйесіндегі деректерді жанарту	Білім жүйесі мен ҰББД базасын толтырудың уақтылығы мен сапасы	Электрондық жүйе	тақырыптық	Құжаттамамы зерттеу	тамыз	ОЖБ бойынша орынбасары	ӘБ		
3	Сабақ кестесін құру	Сынып кестесін СанПин талаптарына сәйкестендіру	Сабақ кестесі	тақырыптық	Кестені талдау	тамыз	ОЖБ бойынша орынбасары	ӘБ	Кестені бекіту	
4	Оқу жылы басталар алдында мектептің барлық қызметкерлеріне нұсқау беру	Қызметкерлердің ЕҚ және ҚБ, объектінің терроризмге қарсы қорғалуын орындауы	Педагогтар, мектеп қызметкерлері	Жеке тақырыптық	Құжаттамамы зерттеу	тамыз	Мектеп директоры	ДҚ	мектеп қызметкерлерінің білім беру ұйымының қауіпсіздігіне қойылатын талаптармен таныстыру анықтама	
5	Күнтізбелік-тақырыптық жоспарлауды тексеру нәтижелері	Оқу бағдарламаларына сәйкес жоспарлар жасау	ҚМЖ	тақырыптық	ҚМЖ тексеру	қыркүйек	ОЖБ бойынша орынбасары	ӘБ	анықтама	
6	Білім алушылардың жеке істерін тексеру	Жеке істердің жай-күйін бағалау	Жеке істер	тақырыптық	Құжаттамамы тексеру	қыркүйек	ОЖБ бойынша орынбасары	ДҚ	анықтама	
7	Сынып жетекшілерінің тәрбие жоспарларын	Бағыттарға сәйкес жоспарлар жасау	Білім беру жоспарла	тақырыптық	Білім беру жоспарларының талдауы	Қыркүйек	ОЖБ бойынша орынбасары	МС	анықтама	

	тексеру нәтижелері		ры									
8	Электрондық журналды толтыру сапасын тексеру	Журналды толтырудың уақтылығы мен сапасы	Электронды журнал	жеке	Журнал тексеру	казан. желтоқсан,	ОЖБ бойынша орынбасары	ДК	ақпарат			
9	ТЖБ және ТЖБ талдауын ресімдеуді бақылау	ТЖБ және ТЖБ талдауын ресімдеуді бақылау	Пән мұғалімдері	әкімшілік	ТЖБ және ТЖБ талдауын зерттеу	қантар	ОЖБ бойынша орынбасары	ӘК	Анықталған кемшіліктерді жою,			
10	Жазбаша жұмыстардың нормативтерін орындау бойынша жұмыс, 1-3 сынып оқушыларының дәптерлерін тексеру	Дәптерлерді жүргізуге қойылатын бірыңғай талаптарды сақтау	3-4 сынып оқушыларының дәптерлері	Алдыңғы	Дәптерлерді тексеру, талдау	қантар	.ОЖБ бойынша орынбасары, ӘБ басшылары	ӘБ	Бірыңғай талаптардың сақталуын қамтамасыз ету			
11	Мектеп құжаттамасының толтырылуын бақылау: үлгерім табелдері, қатан есептілік құжаттары	Оқушыларды емтиханға жіберуді және келесі сыныпқа ауыстыруды уақтылы және дұрыс толтыру, ресімдеу	мектеп құжаттамасын алып жүргізу сапасы	Қорытынды / жеке	Құжаттамамен зерттеу	мамыр	ОЖБ бойынша орынбасары	Сұхбат	Мектеп құжаттамасын уақтылы және дұрыс толтыруды, ресімдеуді қамтамасыз ету			
12	Күнделік электрондық журналдың толтырылуын тексеру және бақылау	Уақтылы және сапалы толтыруды қамтамасыз ету	Электрондық журнал Пән мұғалімдері	Ағымдағы Шолу	Бақылау	мамыр	ОЖБ бойынша орынбасары	Сұхбат	Пән мұғалімдері электрондық журналды уақтылы және сапалы толтыруды қамтамасыз етсін			

II. Оқу процесінің сапасын бақылау

1	Инклюзивті білім берудің ерекшеліктерімен танысу	Оқыту мен жеке дамудағы қиындықтарды анықтау, құжаттарды зерттеу	Мұғалімдер жұмысы	тақырыптық	Жұмысты талдау	сентябрь	ОЖБ бойынша орынбасары	КК	ақпарат	
2	9 сынып оқушыларын жұмысқа орналастыру қорытындысы	Оқумен қамтылмаған бағаларды анықтау	Бітіруші сыныбы	жеке	Деректерді жинау	15 қыркүйе ккө дейін	Сынып жетекші Гаврилова М.А.	ДК	Растау анықтамағары	
3	2-9 сыныптар туралы Тжбж және Тжбж өткізу кестелерін қарау және бекіту	Бірінші жартыжылдыққа арналған БЖБ және БЖБ кестелерін бекіту	БЖБ мен ТЖБ кестесі	тақырыптық	Жұмыс санының сәйкестігі	қыркүйек	ОЖБ бойынша орынбасары., пән-мұғалімдері	ӘК	анықтама	
4	ОР бар оқушылармен жұмыс ерекшеліктері	Оқыту мен жеке дамудағы қиындықтарды анықтау, құжаттарды зерттеу	Мұғалімдер жұмысы	тақырыптық	Сабақтарды, сынып сағаттарын талдау, әңгімелесу	қыркүйек	ОЖБ бойынша орынбасары	ӘК	ақпарат	
5	5-сынып оқушыларының бейімделу процесін бақылау	Шарттарды қамтамасыз ету	1 сынып	ағымдағы	Сабаққа қатысу	қазан	ОЖБ бойынша орынбасары	ДК	анықтама	
6	Мектепшілік білім беру сапасын бағалау жүйесі: мәселелері мен болашағы. PISA, МОДО-ға дайындық бойынша әдістемелік ұсыныстар	Әдістемелік ұсыныстармен танысу	Мұғалімдер жұмысы	тақырыптық	Жұмыс жоспары	қазан	ОЖБ бойынша орынбасары	КК	ақпарат	
7	9-сыныптарда қорытынды аттестаттауды өткізу ережелерімен, 9-сыныптардағы	9-сыныптарда және 9-сыныптарда қорытынды аттестаттауды өткізу туралы	9 сынып оқушылары, ата-аналар, пән	Алдыңғы	Ата-аналар жиналысы, әңгімелер	қараша	ОЖБ бойынша орынбасары, пән-мұғалімдері	МС	4,9- сынып жетекшілері	

	режимдермен танысу және түсіндіру бойынша жұмыс	ақпараттандыруды қамтамасыз ету	мұғалімдері						
8	9-сыныптағы оқу-тәрбие процесінің жай-күйі	Контроль качества проведения уроков	Пән мұғалімдері	тақырыптық	Құжаттамамы тексеру, сабаққа қатысу	желтоқсан	ОЖБ бойынша орынбасары, пән-мұғалімдері	ДК	Анықтама
9	Пәндер бойынша бақылау бөлімдері	Оқушылардың функционалдық сауаттылығы мен ЗУН қалыптасу деңгейін анықтау, білімінің беріктігін тексеру	Оқушыларды	тақырыптық	Қорытынды	желтоқсан	ОЖБ бойынша орынбасары	ӘК	Оларды жою бойынша одан әрі жұмыс істеу үшін білім алушылардың біліміндегі олжылықтарды анықтау
10	2-4 сыныптарда оқу техникасын тексеру	Бастауыш мектепте оқу сауаттылығын тексерініз	Бастауыш мектепте оқу сауаттылығын тексерініз	тақырыптық	Бастауыш сыныптардағы оқу техникасын деңгейін	желтоқсан, сәуір	оқу тәрбиесі жөніндегі орынбасары, ӘБ жетекшілері	ӘК	Нәтижелерді талдау
11	Қазіргі мектептегі инклюзивті білім. Мектепте инклюзивті білім беру жұмысын ұйымдастыру. Үйде оқытуды ұйымдастырудың ерекшеліктері	ОР бар бағаларды оқыту үшін жағдай жасау бойынша педагогтердің қызметін бағалау	ОР бар оқушылар	тақырыптық	Құжаттамамы тексеру, сабаққа қатысу	Қаңтар	ОТЖ жөніндегі орынбасары	ҚК	анықтама, ақпарат
12	МОДО, TIMSS-ке дайындық кезінде білім алушылардың танымдық қызметін	Заманауи технологияларды қолдану негізінде МОДО, TIMSS-ке	9 сынып мұғалімдері	Тақырыптық Дербес	Сабаққа қатысу, құжаттамамы тексеру	Қаңтар	ОТЖ жөніндегі орынбасары	ДК	4 сынып оқушыларын МОДО, TIMSS-ке

	жандандыру аркылы білім сапасын арттыру бойынша жұмысты бақылау	дайындық кезінде білім сапасын арттыру бойынша жұмыстың сапасы мен тиімділігін зерттеу							дайындау үшін жағдай жасау	
13	Пәндер, ТЖБ және ТЖБ бойынша оқу бағдарламаларының орындалуын тексеру	Мемлекеттік қорғаныс тапсырысының орындалуын қамтамасыз ету	Электрон ның журнал	Арнайы	Электронды қ журналды зерттеу	мамыр	ОТЖ жөніндегі орынбасары	Сұхбат	Мемлекеттік қорғаныс тапсырысының орындалуын қамтамасыз ету	
14	Бағалардың жазғы сауықтыру демалысын ұйымдастыру	Жазғы демалысты ұйымдастыру сапасы	Мектеп жанындағы лагерь ұйымдастыру	алдыңғы	Құжаттама ны тексеру	маусым	Вождая, классные руководители руководитель МО	ӘБ	құжаттар	
15	Білім беру қызметін өздігінен бағалау	Определение качества	Білім беру қызметі	тақырып тық	анықтама	маусым	Әкімшілік, жеке бөлімдерге жауапты туғалар	ДС	Білім беру қызметінің өзін-өзі бағалау мәтіні	

III. Білімдегі оқылдықтардың орын толтыру бойынша жұмысты және үлгерімі төмен адамдармен жұмысты бақылау

1	Үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс жағдайы	Күрделі тақырыптарды меңгерудегі қиындықтарды анықтау	КМЖ	тақырып тық	Сабаққа қатысу, әңгіме	Қазан	оқу тәрбиесі жөніндегі орынбасары, пән мұғалімдері	МО	информация	
2	Білім алушылардың біліміндегі оқылдықтардың орын толтыру және математика	Білім алушылардың біліміндегі оқылдықтарды жою бойынша жеке-сараланған,	Пән мұғалімдері	тақырып тық	Сабаққа қатысу	қараша	оқу тәрбиесі жөніндегі орынбасары	ӘК	Оқытудың сапалы деңгейін және білім алушылардың біліміндегі оқылдықтарды	

	сабақтарында үлгерімі төмен адамдармен жұмыс істеу бойынша жұмысты бақылау	түзету жұмыстарының сапасын анықтау							жоюлды қамтамасыз ету	
3	Сабаққа катысу. Сабақта оқушылардың білімін толықтыру бойынша педагогтердің жұмысын бақылау	Білім алушыларға білімдерін толықтыруға мүмкіндік беру	Пән мұғалімдері	Персональды	Сабаққа катысу	қантар	оқу тәрбиесі жөніндегі орынбасары. пән мұғалімдері	ӘБ	Оқушылардың білімін толықтыру бойынша жағдай жасау, пайдалану	
4	Бір жылдағы білім сапасы мен үлгерімін бағалау. ЖБ және ТЖБ талдауларын тексеру	Нәтижелерді талдау	талдау	қорытынды	ТЖБ, бақылау қорытындылары	мамыр	оқу тәрбиесі жөніндегі орынбасары	ӘК		

IV. Оқу-зерттеу қызметі

1	"2025-2026 жылдары ҚР орта білім беру ұйымдарында оқу-тәрбие процесін ұйымдастырудың ерекшеліктері туралы" ӘНХ зерттеу.	Оқу пәндерінің жұмыс бағдарламаларының ӘНХ талаптарына сәйкестік деңгейін анықтау	ӘНХ Оқу жоспарының барлық пәндері бойынша жұмыс бағдарламалары	Тақырыптық Шолу	Құжаттама ны зерттеу	тамыз	ОТЖ жөніндегі орынбасары. ӘБ жетекшілері	ӘК, ӘБ	Мектепте білім беру үдерісін ұйымдастыруды, әлістемелік берлестік хатына талаптарына сәйкес педагогтердің КТП әзірлеуін қамтамасыз ету	
---	---	---	--	-----------------	----------------------	-------	--	--------	--	--

2	Дарынды бағалармен жұмыс. Мектепшілік олимпиаданың өткізілуін бақылау	жоғары нәтижелерге қол жеткізу үшін дарынды бағалардың ұйымдастыру формалары мен әдістерін тандау	қосымша сабақтар, таңдау пәндері, сабаққа қатысу кестелері	Сынып жетекшілері, пән мұғалімдері	Алдыңғы	қыркүйек	ОТЖ жөніндегі орынбасар	ӘК	анықтама	
3	Дарынды бағалармен жұмыс. Мектепшілік олимпиаданың өткізілуін бақылау	Аймақтық олимпиадаға қатысу үшін әртүрлі пәндік садаларда дарынды бағаларды анықтау	Мектеп олимпиадасы	Жеке	Кестелер, жоспарлар	қараша	ОТЖ жөніндегі орынбасары, сынып жетекшілері	ӘК	Мектепшілік олимпиаданы өткізуді қамтамасыз ету	
4	Сабақтарда жасанды интеллектті енгізудің өзектілігі"	Жаратылыстану сауаттылығының қалыптасу деңгейін зерттеу	Жаратылыстану -математикалық сауаттылықты қалыптастыру	Фронталды пәндік-жалпылау	Сабаққа қатысу,	қантар	ОТЖ жөніндегі орынбасары	ДК	- сабақтарды өткізу сапасы - мұғалімнің құзыреттілігі.	
5	2, 3 сыныптардағы математика және жаратылыстану пәндері бойынша оқушылардың біліміндегі олқылықтардың орын толтыру бойынша жұмысты бақылау	Оқушылардың біліміндегі олқылықтарды жою бойынша жеке-сараланған жұмыстың сапасын анықтау	Оқу процесі Бастауыш сынып мұғалімдері	тақырыптық	Бақылау, талдау	желтоқсан	ОТЖ жөніндегі орынбасары Пән мұғалімдері	ӘК	Білім алушылардың біліміндегі олқылықтарды жою бойынша жұмыстың сапалы деңгейін қамтамасыз ету	
6	1-3 сыныптарда		Оқу процесі	Фронтал	Сабаққа	ақпан	ОЖБ	ӘБ	Пәндер бойынша	

оку және жазу сауаттылығынын калыптасу денгейін бакылдау.	1-4 сыныптарда оку және жазу сауаттылығынын калыптасу денгейін зерттеу	Бастауыш сынып мұғалімдері 1-4 сыныптарда оку және жазу грамоталарын рәсімдеу.	Бды пәндік-жалпыл ау	катысу, құжаттама ны, оку жұмысын тексеру	Бойынша орынбасары, бастауыш сыныптар ӘБ басшысы	Мемлекеттік стандарттын орындауын камтамасыз ету: - пәндер бойынша бағдарламаларды орындау - сабақтарды өткізу сапасы - мұғалімнің құзыреттілігі.
---	--	--	----------------------	---	--	---

V. Мұғалімнің шеберлік денгейі мен әдістемелік дайындығынын жай-күйін бакылдау

1	Оку процесін кадрлық камтамасыз ету, педагогтердің жүктемесі	Оку жүктемесін талдау	Педагогикалық ұжым	жеке	изучение	тамыз	ОТЖ жөніндегі орынбасары	КК	анықтама	
2	Педагогический совет	2024-2025 оку жылдындагы оку-тәрбие процесін талдау	педагогтар	жеке	баяндамалар	тамыз	әкімшілік	КК	хаптама	
3	Педагогтердің оку процесін және оку жүктемесінің көлемін кадрлық камтамасыз етуді, тарифтеуді жасауды бакылдау	Оку жүктемесін ұтымды бөлуге және кадрлық әлеуетті пайдалануға қойылатын талаптарды орындау	Педагог қызметкерлердің оку жүктемесі	Ескерту	Зерттеу және талдау	тамыз	әкімшілік	КК	Педагогтердің оку жүктемесін ұтымды бөлуді камтамасыз ету	
4	Педагог қызметкерлерді аттестаттау	Мұғалімдердің тізімін жасау	Аттестаттаудан өтуді және кестені нақтылауды жоспарлайтын	Алдын ала Жеке	Талдау, сұхбат	қыркүйек	ОТЖ жөніндегі орынбасары	ӘК	Педагогтердің аттестаттаудан уақтылы өтуін камтамасыз ету	

		педагогтердің тізімі							
5	Жас мамандармен жұмыс. Тәлімгерлік	Жас мамандармен жұмыс жоспарын жасау сапасы, тәлімгерлерді бекіту	Жас мамандар	Алдын ала Жеке	Сауалнама, сұхбат	қыркүйек	ОТЖ жөніндегі орынбасары	ӘК	ӘБ жоспарын әзірлеу,
6	Жас мамандардың қызметін бақылау	Жанадан келген мамандардың жұмыс жүйесімен танысу	Жас мамандар	тақырыптық	құжаттаманы тексеру, әңгімелер, сабаққа қатысу	қазан	ОТЖ жөніндегі орынбасары ӘБ жетекшілері	ЖММ	анықтама
7	Жас мамандармен жұмыс	Жас мамандардың кәсіби шеберлігін арттыру	Сабақ	шолу	Бақылау	желтоқсан	ОТЖ жөніндегі орынбасары Тәлімгерлер	ЖММ	Әдістемелік көмек көрсету
8	Заманауи технологияларды пайдалану негізінде МОДО, TIMSS-ке дайындық кезінде 9-сынып оқушыларының танымдық қызметін жандандыру арқылы білім сапасын арттыру бойынша жұмысты	Заманауи технологияларды пайдалану негізінде МОДО, TIMSS-ке дайындық кезінде 4-сынып оқушыларының танымдық қызметін жандандыру арқылы білім сапасын арттыру бойынша жұмыстың сапасы	Оқу процесі	Тақырыптық Дербес	Сабаққа қатысу, құжаттаманы тексеру	қаңтар	ОТЖ жөніндегі орынбасары Пән мұғалімдері	ӘБ бастауышы сынып жетекшісі	МОДО, TIMSS-ке дайындық бойынша педагогтердің кәсіби шеберлігін арттыру, әдістемелік көмек көрсету

	Бақылау	мен нәтижелілігі							
9	Жас мамандармен жұмыс	Жас мамандардың кәсіби шеберлігін арттыру	Сабақ	Шолу	Бақылау	Қантар	ОТЖ жөніндегі орынбасары	ЖММ	Сабақтың сапалық көрсеткішінің қамтамасыз етуі

Біз. Тәрбие процесінің сапасын, іс-шараларды өткізуді бақылау

1	Нормативтік құжаттарға басшылық жасау	Құжаттардың бірыңғай талаптарға сәйкестігін қамтамасыз ету	Тәрбие жұмысының жоспары	алдыңғы	Құжаттаманы зерттеу	Тамыз,	ОТЖ жөніндегі орынбасары	ӘК	Тәрбие жұмысының жоспарларын қарау	қантар
2	Тәрбие жұмысын ұйымдастыру	Тәрбие жұмысының басымдықтары мен сапасын анықтау	Сынып жетекшілерінің жұмысы	Алдыңғы	Бақылау, талдау	тамыз,	ӘБ жетекшісі	ӘБ	Сынып жетекшілерімен әдістемелік жұмысты күшейту, жаңадан бастаушыларға көмек ұйымдастыру	қантар
3	Оқушылардың денсаулығын қорғау және қауіпсіздік техникасы бойынша жұмысты ұйымдастыру. Жарақаттанудың алдын алу	Жұмыс деңгейін зерттеу	Сынып жетекшілерінің жұмысы	тақырыптық		қазан	Денешынықтыру мұғалімі Гаврилова М.А.	ДК	ақпарат	
4	Сынып сағаттарын өткізу	Талаптарды қамтамасыз ету	Сынып сағаттарының	Алдыңғы	Келу, талдау, сынып сағаттары	қыркүйек, қантар, мамыр	ӘБ жетекшісі, сынып жетекшісі	ӘБ	ақпарат	

							рі	Кенешші	ДК	ӘБ	ақпарат	
5	Мектеп ұжымының бағалардың жол-көлік жарақаттануының және өртке қарсы қауіпсіздігінің алдын алу жөніндегі қызметі	Жұмыс мазмұнына қойылатын талаптарды қамтамасыз ету	Сынып жетекшілерінің жұмысы	тақырыптық								
6	8,9- сыныптардағы кәсіптік бағдар беру жұмысын бақылау.	8,9 сыныптарда кәсіптік бағдар беру жұмысының деңгейін зерделеу.	Сынып жетекшілер	Шолу	Бақылау, талдау, әңгіме	апрель		Сынып жетекшілер		ӘБ		

Бөлім 6. Педагог ұжымымен жұмыс жоспары. Үздіксіз оқу туралы ұйымдастыру.

Жұмыстағы негізгі бағыттар	Іс-шаралар	Мерзімдері	Жауапты
Педагог кадрларды аттестаттау	Мұғалімдерді педагог кадрларды аттестаттау жөніндегі нормативтік құжаттармен таныстыру.	қараша	оқу тәрбиесі жөніндегі орынбасары
	Педагогларды аттестаттаудың перспективалық жоспарын жасау.	қыркүйек	оқу тәрбиесі жөніндегі орынбасары, директор
Мұғалімдердің біліктілігін арттыру	Мұғалімдердің ашық сабақтары мен сынғыптан тыс жұмыстарына қатысу және талдау.	жыл бойы	әкімшілік
	Пәндік онкүндік шеберінде ашық сабақтар мен сынғыптан тыс іс-шаралар өткізу	жыл бойы	Әб басыптылары
Кәсіби шеберлікті арттыру бойынша педагоглармен жұмыс	Арттыру курстарынан өтуді ұйымдастыру	жыл бойы	директор, оқу тәрбиесі жөніндегі орынбасары
	Конкурстарға қатысатын мұғалімдерге әдістемелік көмек көрсету	жыл бойы	директор, оқу тәрбиесі жөніндегі орынбасары
Кәсіби шеберлікті арттыру бойынша педагоглармен жұмыс	Біліктілікті арттырудың перспективалық жоспарын және біліктілікті арттыру курстарынан өтудің жылдық жоспарын жасау	Қыркүйек	оқу тәрбиесі жөніндегі орынбасары
	Біліктілікті арттыру курстарынан өткені туралы есептер жасау. Курстық қайта даярлаудың мазмұны туралы баяндамалар	жыл бойы	оқу тәрбиесі жөніндегі орынбасары
Кәсіби шеберлікті арттыру бойынша педагоглармен жұмыс	«Жылдың әдістемелік тақырыбы бойынша әдістемелік бірлестіктердің қызметін ұйымдастыру»	Қыркүйек	оқу тәрбиесі жөніндегі орынбасары
	Әр түрлі деңгейдегі қашықтықтан конкурстарға, олимпиадаларға, семинарларға, конференцияларға мұғалімдердің қатысуын ұйымдастыру	жыл бойы	оқу тәрбиесі жөніндегі орынбасары
Кәсіби шеберлікті арттыру бойынша педагоглармен жұмыс	Сабаққа қатысу	Әб жоспары бойынша жыл ішінде	оқу тәрбиесі жөніндегі орынбасары
	Оқу жылғының қорытындысы бойынша әнгімелесу	сәуір	оқу тәрбиесі жөніндегі орынбасары
Кәсіби шеберлікті арттыру бойынша педагоглармен жұмыс	Жыл қорытындысы бойынша талдамалық материалдарды дайындау	Сәуір-мамыр	оқу тәрбиесі жөніндегі орынбасары
	Педагогикалық кеңестің отырыстарына мұғалімдердің қатысуы	жыл бойы	оқу тәрбиесі жөніндегі орынбасары

жалпылдау бойынша жұмыс (ашық сабақтар, ҒПК-ға қатысу, конкурстар)	Мұғалімдердің озық педагогикалық тәжірибесін зерделеу, жалпылдау, оны мектеп деңгейінде ұсыну	мамыр	оқу тәрбиесі жөніндегі орынбасары
	Ашық сабақтар, сынныптан тыс іс-шаралар өткізу	жыл бойы	оқу тәрбиесі жөніндегі орынбасары
	Дайындық мұғалімдерді аттестаттау	бөлім бойынша, жоспар	оқу тәрбиесі жөніндегі орынбасары
5.5. Жас мамандармен жұмыс	Жас және жанадан келген педагогтарға әдістемелік көмек көрсету..	жыл бойы	педагог-тәлімгерлер, оқу тәрбиесі жөніндегі орынбасары, ӘБ басшылары
	Жас педагогтардың педагогикалық кеңестерге, конкурстарға қатысуы	жыл бойы	педагог-тәлімгерлер, оқу тәрбиесі жөніндегі орынбасары, ӘБ басшылары

Бөлім 7. Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын орындауға және білім беру қызметін жақсартуға бағытталған мектеп ұжымының қызметін ұйымдастыру

Жұмыстың негізгі бағыттары	Жұмыс бағыттары (мазмұны, іс-шаралары)	Мерзімі	Жауаптылар
Оқуға деген ынтасы жоғары	Үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс жоспарын жасау	қыркүйек	оқу тәрбиесі жөніндегі орынбасары, пән мұғалімдері
оқушылармен жұмыс	Сыныптар бойынша үлгерімі төмен білім алушылардың тізімін жасау	қазан	оқу тәрбиесі жөніндегі орынбасары, пән мұғалімдері
	Жағдайы төмен отбасылардан шыққан балаларды анықтау	тұрақты	Сынып жетекшілері
	Білім алушылардың сабаққа қатысуын және үлгерімін бақылау	күнделікті	Сынып жетекшілер
	Көмек көрсету мақсатында оқуда қиындықтары бар білім алушылардың ата-аналарымен әңгімелесу	тұрақты	Мұғалімдер, пән мұғалімдері
	Үлгерімі төмен оқушылармен және мектепшілік бақылауда тұрған білім алушылармен жұмыс	Оқу жылы ішінде	Мұғалімдер, пән мұғалімдері
	Қорытынды аттестаттауға дайындық бойынша жеке консультациялар кестесін жасау	наурыз	оқу тәрбиесі жөніндегі орынбасары
	Токсан қорытындысы бойынша мұғалімдермен әңгімелесу	оқу жылы ішінде	оқу тәрбиесі жөніндегі орынбасары
	Үлгерімі төмен оқушылардың қорытынды аттестаттауға дайындық бойынша мектеп пәндік консультацияларына баруын ұйымдастыру	Сәуір, мамыр	Әкімшілік, пән мұғалімдері
Аралық аттестаттауды және қорытынды аттестаттауды дайындау және өткізу	Педагогтерді қорытынды аттестаттауды өткізу тәртібі мен ережелерімен таныстыру.	қараша	оқу тәрбиесі жөніндегі орынбасары
	Қорытынды аттестаттауға дайындық бойынша жеке жоспарлар жасау.	желтоқсан	Пән мұғалімдері
	Қорытынды аттестаттау ережелерімен танысу бойынша 9-сыныптардағы ата-аналар жиналысы	қараша	оқу тәрбиесі жөніндегі орынбасары
	Қорытынды аттестаттауға дайындық бойынша педагогтармен жеке консультациялар	желтоқсан - сәуір	оқу тәрбиесі жөніндегі орынбасары
	9-сыныптарда сынақ емтиханның өткізу	ақпан	Пән мұғалімдері

Корытынды аттестаттауға енгізілген барлық пәндер бойынша түлектерге консультациялар ұйымдастыру	Сабак кестесі бойынша	Пән мұғалімдері
9-сынып оқушылары арасында тандау пәнін алдын ала тандау	қараша	ОТЖ орынбасары
Корытынды аттестаттау бойынша ақпараттық стендті ресімдеу	Қантарға дейін	Сынып жетекшілер
Түлектер бойынша мәліметтер базасын құру	желтоқсан	оқу тәрбиесі жөніндегі орынбасары
Директор жанындағы кеңесте қорытынды аттестаттауға дайындық бойынша мәселелерді қарау		оқу тәрбиесі жөніндегі орынбасары
Бақылау-талдау қызметі		
Консультациялар өткізуді бақылау.	оқу жылы ішінде	Мектеп әкімшілігі
Сынақ емтиханының қорытындысы бойынша оқушылардың ата-аналарымен әңгімелесу.	оқу жылы ішінде	Сынып жетекшісі
Педагогтердің оқушылармен жұмысын ұйымдастыру		
Оқушыларды қорытынды аттестаттауды өткізу нұсқаулықтары мен ережелерімен таныстыру.	Желтоқсан, қантар	Сынып жетекшілер Пән мұғалімдері
9-сынып оқушылары арасында тандау пәнін алдын ала тандау	қараша	Сынып жетекшілер
Ата-аналармен жұмыс		
9-сыныптардағы ата-аналар жиналысы	қантар	ОТЖ орынбасары Сынып жетекшілер
Сынақ емтихандарының қорытындысы, үлгерім мәселелері, қорытынды аттестаттауға дайындық бойынша оқушылардың ата-аналарымен әңгімелесу.	оқу жылы ішінде	Әкімшілік

Бөлім 8. Мектептегі «Адал азамат» бағдарламасын іске асыру жоспары. Мектептің өзін-өзі басқару, тәлімгердің жұмыс жоспары.

Жоспардың негізі: 2025–2026 оқу жылынан бастап бұл бағдарлама «Адал азамат» біртұтас тәрбие бағдарламасы (ҚР Оқу-ағарту министрі бұйрығы 26.05.2025ж. №123) (бұдан әрі – Бағдарлама) деп аталатын болады. Бағдарлама бұған дейін іске асырылған бастаманың толыққанды жалғасы болып табылады.

Бағдарлама мақсаты – «Адал азамат» тұжырымдамасының идеяларына сай, патриоттық рухта тәрбиеленген, білімді әрі жасампаз ұрпақты қалыптастыру.

Жана оқу жылында негізгі 6 құндылық бойынша тәрбие бағытындағы жұмыстар өз жалғасын табады:

тәуелсіздік және отаншылдық;

бірлік және ынтымақ;

әділдік және жауапкершілік;

зан және тәртіп;

енбекқорлық және кәсіби біліктілік;

жасампаздық және жанашылдық.

Бағдарлама мазмұнына сәйкес ай сайын өткізілетін тұрақты іс-шаралар білім алушылардың біртұтас тұлғасын қалыптастыруға бағытталуы тиіс:

- Қыркүйек – еңбекқорлық және кәсіби біліктілік айы;
- Қазан – тәуелсіздік және отаншылдық айы;
- Қараша – әділдік және жауапкершілік айы;
- Желтоқсан – бірлік және ынтымақ айы;
- Қаңтар – зан және тәртіп айы;
- Ақпан – жасампаздық және жанашылдық айы;
- Наурыз – тәуелсіздік және отаншылдық айы;
- Сәуір – еңбекқорлық және кәсіби біліктілік айы;
- Мамыр – бірлік және ынтымақ айы. 2024-2025 оқу жылының талдамалық анализінің қорытынды негізінде жана оқу жылында Бағдарлама аясында ұсынылған 6 елеуметтік жобалары және алдын алу шаралары бойынша жұмыстарды күшейту ұсынылады.

Жүзеге асырылуда ұсынылған жобалар:

• **«Камкор»** – елеуметтік жобаларды жүзеге асыру арқылы құндылықтарды дәріптеу.

• **«Еңбегі адал – жас өрен»** – білім алушылардың әртүрлі мамандыққа деген қызығушылығын арттыру және еңбекқорлық идеясы арқылы құндылықтарды дәріптеу.

• **«Шабыт»** – білім алушылардың шығармашылық елеуетін ашу арқылы құндылықтарды дәріптеу.

• **«Үшкір ой алаңы»** – тілдік дағдыларды дамыту және тақырыптық талқылау арқылы құндылықтарды дәріптеу.

• **«Smart bal»** – инновациялық жобалар конкурсы арқылы құндылықтарды дәріптеу.

• **«Бағалар кітапханасы»** – кітап оқуға және білім алуға қызығушылықты қалыптастыру.

Құндылықтарды қалыптастырудағы жүйегі және кешенді жұмыс оқу-тәрбие процесінде күн сайын және апта сайын іске асырылатын іс-шараларды қамтиды:

Күнделікті:

«Ұлттық ойын – Ұлт қазынасы» – үзліс кезінде білім алушылардың бос уақытын ойын түрінде ұйымдастыру – асық топтықұмадақ, бос тас және т.б.

«Өнегелі 15 минут» – ата-аналардың баласымен мінез-құлық және адамгершілік туралы күнделікті 15 минут жеке әңгімелесуі.

«Үнемі тұтыну» – жалдынамалар, нұсқаулықтар мен парақшалар арқылы сулы, тамақты, энергияны және табиғи ресурстарды үнемі тұтынуды және іс-әрекет барысында табиғи ресурстарға (су, энергия және т.б.) ұқыпты қарауды қалыптастыру.

«Күй күмбірі» – қоныраудың орнына күйлі пайдалану, сондай-ақ үлкен үзліс кезінде арнайы күй тыңдау. Апта сайын: **«Менің Қазақстаным»** – оқу аптасының басында бірінші сабақта білім алушылар Қазақстан Республикасының Әнұранын орындайды.

Аптаның дәйексөздері – бүкіл ұйымның сабақта және сабақтан тыс іс-әрекетінің лейтмотиві ретінде қызмет ететін мақал-мәтелдер, нақыл сөздер, халық даналығы, ұлы тұлғалардың ұлағатты сөздері.

Аптаның дәйексөздері ақпараттық стендтерде, LED-экрандарда, тақталарда және т.б. орналастырылады.

«Кауіпсіздік сабағы» – жол қозғалысы ережелерін, өмір қауіпсіздігі негіздерін зерделеу, білім алушылардың жеке қауіпсіздігін, қауіпсіз мінез-құлқын және т.б. сақтауы туралы сынып сағаты шеңберінде 10 минут ақпарат беру, әңгіме өткізу.

Апта сайын сынып сағаттарын өткізу шеңберінде білім алушылардың қауіпсіз мінез-құлық мәдениетін және сапауатты өмір салтын қалыптастыру бойынша жүйелі жұмыс іске асырылады.

Сынып сағаттарының мазмұнына келесі алдын алу шаралары біріктіріледі:

Цифрлық әлемде қауіпсіз қалам;

Бұллингтен қорған!

Ойынға сапауатты көзқарас;

Өмірге сапауатты қалам;

Қоғамдық мүлкікті қорға!

№	Іс-шара атауы	Мерзімдері орындау	Жауапты орындаушылар
<p>1</p> <p>1. «Бала құқығы туралы» БҰҰ Конвенциясы; 2. Қазақстан Республикасының Конституциясы; 3. «Неке (ерлі-зайыптылық) және отбасы туралы» Қазақстан Республикасының Кодексі 26 желтоқсан 2011 жыл; 4. «Қазақстан Республикасындағы бағаның құқықтары туралы» Қазақстан Республикасының 2002 жылғы 8 тамыздағы Заңы; 5. «Тұрмыстық зорлық-зомбылық профилактикасы туралы» Қазақстан Республикасының 2009 жылғы 4 желтоқсандағы № 214-ІV Заңы; 6. «Бағаларды денсаулығы мен дамуына зардабын тигізетін ақпараттан қорғау туралы» Қазақстан Республикасының 2018 жылғы 02 шілдедегі №169VI Заңы; 7. «Білім туралы» Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 27 шілдедегі Заңы; Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2019 жылғы 27 желтоқсандағы №988 қаулысымен бекітілген Қазақстан Республикасында білім беруді және ғылымды дамығудың 2020-2025 жылдарға арналған мемлекеттік бағдарламасы; 8. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 1 қазандағы №525 бұйрығымен бекітілген Қазақстан Республикасында өлкетануды дамығудың тұжырымдамалық негіздері; 9. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 12 маусымдағы №248 бұйрығымен бекітілген 2020-2025 жылдарға арналған «Құндылықтарға негізделген білім беру» жобасы; 10. Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2023 жылғы 19 қыркүйектегі №294 11. «Біртұтас тәрбие бағдарламасын» іске асыру туралы бұйрығы (30 шілде 2024 ж № 194) 12. Білім беру ұйымдарында ата-аналарды педагогикалық қолдау бойынша нұсқаулық. Алматы 2023 13. Орта білім беру ұйымдарында сынып жетекшілігі туралы ережені бекіту туралы Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 12 қаңтардағы № 18 бұйрығы. 14. Білім беру ұйымдарында қамқоршылық кеңестің жұмысын ұйымдастыру және оны сайлау тәртібінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы 15. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 27 шілдедегі № 355 бұйрығы. 16. "Білім беру ұйымдарында қамқоршылық кеңестің жұмысын ұйымдастыру және оны сайлау тәртібінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Білім және ғылым</p>	<p>1. Тәрбиені Нормативтік құқықтық қамтамасыз ету</p> <p>29 тамыз</p>	<p>Мектеп әкімшілігі, тәлімгер. Сынып жетекшілері, пән мұғалімдері</p>	

министрінің 2017 жылғы 27 шілдедегі № 355 бұйрығына өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің м.а. 2023 жылғы 1 наурыздағы № 56 бұйрығы

17. «Қазіргі жағдайда (заманауи) сыншы сағаттарын ұйымдастыру» Әдістемелік ұсынымдар. – Нұр-Сұлтан: Ы.Алтынсарин атындағы Ұлттық білім академиясы, 2022 -116 б.

18. Орта білім беру ұйымдарында білім алушылардың тәртіп бұзушылығы кезінде әрекет ету алгоритмі – Астана: Ы.Алтынсарин атындағы ҰБА, 2022. – 43 б.

19. Жол қозғалысының қауіпсіздік негіздерін оқыту бойынша бастауыш сынып мұғалімдеріне арналған әдістемелік ұсынымдар. Әдістемелік ұсынымдар. – Астана: Ы. Алтынсарин атындағы Ұлттық білім академиясы, 2022. – 42 б.

20. Орта білім беру ұйымдарында жана форматтағы ата-аналар жиналысын өткізу бойынша әдістемелік ұсынымдар. Әдістемелік ұсынымдар. – Астана: Ы. Алтынсарин атындағы Ұлттық білім академиясы, 2022. – 67 б

21. Темекі шетудің алдын алу бойынша әдістемелік ұсынымдар – Астана: Ы.Алтынсарин атындағы ҰБА, 2022. – 41 б.

22. «Орта білім беру ұйымдарында Республика күнін өткізу бойынша әдістемелік нұсқаулар» – Астана: Ы. Алтынсарин атындағы Ұлттық білім академиясы, 2022. – 30 б.

II. Ғылыми-әдістемелік және ақпараттық қамтамасыз ету

2	Стендтерді, сыншы бұрыштарын безендіру (жанарту)	Жыл бойы	Мектеп әкімшілігі, тәлімгер, Сыншы жетекшілері
3	Сыншы жетекшілерінің әдістемелік бірлестігінің отырыстары	Кесте бойынша	Тәлімгер
4	Алдыңағу кенесінің отырыстары	Айына 1 рет	Тәлімгер
5	Оқушылардың өзін-өзі бақару отырыстары	Айына 1 рет	тәлімгер, мектеп парламентінің мүшелері
6	Мектеп Парламентінің жұмысы	Жыл бойы	тәлімгер, мектеп парламентінің мүшелері
7	Жалпы мектептік ата-аналар жиналысы	Жарты жылда 1 рет	Мектеп әкімшілігі
8	Қамқоршылық кеңестің жұмысы	Жыл бойы	Мектеп әкімшілігі, ҚК мүшелері
9	Ата-аналар қонамымен профилактикалық жұмыс «Мен ата-анамын. Құқықтары мен міндеттері»	Жыл бойы	Тәлімгер
10	Ата-аналардың сыншы жиналыстары	Токсанына 1 рет	Сыншы жетекшілері

11	АПКО жұмысы	Жыл бойы	Тәлімгер, сынып жетекшілері
12	Тағуласу қызметінің жұмысы	Жыл бойы	Тәлімгер
13	Буклеттер, жадынамалар, парақшалар, брошюралар дайындау және тарату (әртүрлі тақырыптар)	Жыл бойы	тәлімгер, мектеп парламентінің мүшелері
14	Сыныптарда ЕРБҚ бағалары бар мұғалімдерге арналған нұсқыныстар әзірлеу	Токсанына I рет	Педагог-психолог
15	Республикалық және облыстық жобаларды іске асыру: «Камкор», «Енбегі адал – жас өрен», «Шабыт» «Ұшқыр ой аланы», «Smart бала», «Бағалар кітапханасы»	Жыл бойы	тәлімгер, мектеп парламентінің мүшелері, кітапханашы, сынып жетекшілері, пән мұғалімдері
16	Камкор. Ақша. «Табиғатқа камкорлық жасаймыз»/ «Заботимся о природе»	Жыл бойы	Сынып жетекшілері, тәлімгер
17	Енбегі адал – жас өрен. «Мамандықтар әлемі»/ «Мир профессий»	Жыл бойы	Сынып жетекшілері, тәлімгер
18	Бағалар кітапханасы/Детская библиотека. «Кітаптар айналымы»/ «Оборот книги»	Жыл бойы	кітапханашы, сынып жетекшілері
19	Проект Цифрлық әлемде қауіпсіз қалам/ Безопасный шаг в цифровом мире; Бұллингтен қорған!/ Защита от буллинга! Ойынға сағдауатты көзқарас/ Здоровый подход к игре; Өмірге сағдауатты қалам/ Здоровый шаг к жизни; Қоғамдық мүлікті қорға/ Защита общественного имущества!	Жыл бойы	Тәлімгер, сынып жетекшілері
20	Күзгі, қысқы, көктемгі, жазғы демалыстарды өткізу тұжырымдамасы	Казан, желтоқсан, наурыз, мамыр, маусым, шілде, тамыз	Мектеп әкімшілігі, тәлімгер, мектеп парламентінің мүшелері, сынып жетекшілері,
21	Енбегі адал – жас өрен. Іс-шараларды өткізу туралы БАҚ-тағы жарияланымдар	В течение года	Тәлімгер

№	Іс-шара атауы	Аяқталу нысаны	Жауаптылар	Орындау мерзімі
Жыл бойы өткізілетін іс-шаралар				

1	«Ұлттық ойын – ұлт қазынасы»: Үзгіс кезінде білім алушылардың бос уақыттын ойын түрінде ұйымдастыру	Асық, тоғызқұмаалақ, бос тас және т.б. спорттық ойындарының видеороликтерін әлеуметтік желілерге жариялау	Тәрбие ісінің орынбасары, дене шынықтыру пәнінің мұғалімі	Күнделікті
2	«Өнегелі 15 минут»	Ата-ана мен баланың 15 минуттық жеке әңгімелесуі	Тәрбие ісінің орынбасары, ата-аналар	Күнделікті
3	«Үнемді тұтыну» – сұлы, тамақты, энергияны тұтыну бойынша күнделікті табиғи ресурстарға ұқыпты қарауды қалыптастыру (1-4, 5-7 сынып оқушылары)	Жалыннамалар, нұсқаулықтар мен парақшалар әзірлеу	Тәрбие ісінің орынбасары, сынып жетекшілер	Күнделікті
4	«Күй күмбірі» – қоныраудың орнына күйді пайдалану	Үлкен үзгіс кезінде күй тыңдау	Мектеп әкімшілігі	Күнделікті
5	«Менің Қазақстаным» ҚР Әнұранын орындау	Қазақстан Республикасының Әнұранын орындау	Тәрбие ісінің орынбасары, сынып жетекшілер	Алғашқы бірінші күні
6	«Апта дәйексөздері» оқу және оқудан тыс іс-әрекеттің лейтмотиві	Макал-мәтелдер, халық даналығы, көрнекті тұлғалардың ұлағатты сөздері, Аптаның дәйексөздері ақпараттық стендтерде, Led-экрандарда, сынып тақталарында және т.б. орналастырылды.	Тәрбие ісінің орынбасары, оқу ісінің орынбасары, кітапханашы, пән мұғалімдері	Апта сайын
7	«Еңбегі адал жас өрен» жобасы аясында «Мамандық күні» – презентациялар, тренингтер, кездесулер сынып сағаттары, мамандықтар жарменкелеріне, экскурсиялар мен көрмелерге қатысу (9-11 сынып оқушылары)	Іс-шаралар жоспары, әлеуметтік желілерге жариялау	Тәрбие ісінің орынбасары, педагог-профориентатор	Айына бір рет
8	«Әншуақ» Республикалық бағалар ояндері фестивалі	Әлеуметтік желілерге жариялау	Тәрбие орынбасарлары, сынып жетекшілер	Жыл бойы
9	«Камкор» жобасы аясында таза бейсенбіліктер, волонтерлық қозғалыстар, жасыл күштер	Әлеуметтік желілерге жариялау	Тәрбие орынбасарлары, сынып жетекшілер, ерікті ата-аналар, оқушылар	Ай бойы

Қыркүйек – еңбекқорлық және кәсіби біліктілік айы

1 қыркүйек – «Білім күні»

5 қыркүйек – Қазақстан халқы тілдері күні
 Қыркүйектің екінші жексенбісі – Отбасы күні
 Қыркүйектің үшінші жексенбісі – Аналар күні
 Қыркүйектің соңғы жексенбісі – Еңбек күні

№	Іс шаралар атауы	Аяқталу нысаны	Жауапты орындаушылар	Орындау мерзімдері
1	Білім күні: «Мектеп – мейірім мекені!» Кәуіпсіздік сабағы (10 минут)	Сағатанатты іс-шара /сынып сағаты	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, сынып жетекшілері	Қыркүйектің 1 аптасы
2	2-4 сынып «Жазы дәмалыстың жарқын естеліктері» 5-8 сынып «Жаз - жана тәжірибе уақыты» 9-11 сынып «Арманым мен мақсатым»	Челлендж	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, сынып жетекшілері	1 қыркүйек
3	Уақытты басқару және өзін-өзі ұйымдастыру 1-11 сынып Ата – аналарды педагогикалық қолдау орталығы	Ата-аналар жиналысы	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, сынып жетекшілері, педагог-психолог, әлеуметтік - педагог	Қыркүйектің 1 аптасы
4	Қоғамдық ұйым мүшелерін сайлау, жоспарын бекіту	Отырыс	Мектеп әкімшілігі, ұйым жетекшілері, медбике	Қыркүйектің 1 аптасы
5	Жол кәуіпсіздігі «Абайданыз, бабалар!» ЖТПШ (Жедел профилдактикалық шаралар) Кәуіпсіздік сабағы (10 минут)	Сынып сағаты	Сынып жетекшілері мүдделі мемлекеттік органдармен (ПД және т. б.) бірлесіп	Қыркүйектің 2 аптасы
6	Ата-аналарды педагогикалық қолдау орталығының аясында мектепшілік ата-аналар жиналысы, ата-аналарына арналған «Уақытты басқару және өзін-өзі ұйымдастыру» тақырыбында ата-аналар жиналысы	Ата-аналар жиналысының хаттамасы, әлеуметтік желілерге жариялау	Тәрбие ісінің орынбасары, сынып жетекшілер	2 апта
7	«Отбасы – тәрбиенің алтын бесігі» челленджі	15 қыркүйек	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, сынып жетекшілері, әлеуметтік - педагог	Қыркүйектің 2 аптасы

8	Будлинген корган Кавіпсіздік сабагы (10 минут)	Сынып сагаты	Сынып жетекшілері мүдделі мемлекеттік органдармен (ИД және т. б.) бірлесіп	Қыркүйектің 3 аптасы
9	Енбек түбі береке. Кавіпсіздік сабагы (10 минут) «Енбегі адал жас өрен» жоба	Енбек күніне арналған сынып сагаты	Сынып жетекшілері Педагог ұйымдастырушы. тәлімгер	Қыркүйектің 4 аптасы
10	Дублер күніне дайындық	Апталық	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, парламент. оқу ісі орынаасарлары	Қыркүйектің 4 аптасы

Казан айы – тәуелсіздік және отаншылдық

1 Казан – Халықаралық қарттар күні 5 Казан – Мұғалімдер күні 24 Казан – Кітапханашылар күні 25 Казан – Республика күні				
1	1 Казан – Қарттар күні	Енбек ардагерлерін құрметтеу	Тәлімгер, сынып жетекшілері	1 Казан
2	Мұғалімдер күніне мереке-лік іс-шара ұйымдастыру	Әлеуметтік желілерге жариялау	Тәлімгер, сынып жетекшілері	3 Казан
3	«Қоғамға қызмет ету» волонтерлық қызмет «Камкор жобасы» Кавіпсіздік сабагы (10 минут)	Жалпы мектептік волонтерлық акциясы	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, пән мұғалімдері, сынып жетекшілері, тәлімгер	Казан айының 1 аптасы
4	«Даналық ұстаздан» челленджи Шабыт жобасы	Мұғалімдер күніне арналған челлендж	Сынып жетекшілері, мектептің өзін-өзі басқару ұйымы	Казан айының 1 аптасы
5	Жол кавіпсіздігі Кавіпсіздік сабагы (10 минут)	Сынып сагаты	Сынып жетекшілері мүдделі мемлекеттік органдармен (ИД және т. б.) бірлесіп	Казан айының 1 аптасы
6	Ойынға салауатты көзқарас Кавіпсіздік сабагы (10 минут)	Алдын алу шаралары (аудоманияның алдын алу)	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, сынып жетекшілері мүдделі мемлекеттік органдармен бірлесіп	Казан айының 1 аптасы

7	Цифрлық әлемде көуіпсіз қадам Көуіпсіздік сабағы (10 минут)	Сынып сағаты, алдын алу іс-шарасы	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, сынып жетекшілері мүдделі мемлекеттік органдармен бірлесіп	Қазан айының 2 аптасы
8	«Күзгі асар» жәрменкесі «Еңбегі адал жас өрен» жобасы	Жәрменке	Сынып жетекшілері, ДТЖО, әлеуметтік - педагог	Қазан айының 2 аптасы
9	Бұлдингтен қорған! Көуіпсіздік сабағы (10 минут) «ДосболЛКЕ»	Сынып сағаты	Сынып жетекшілері мүдделі мемлекеттік органдармен бірлесіп	Қазан айының 3 аптасы
10	«Ұшқыр ой аланы» деббаты Жобасы	Мектеп деббаты	Тәлімгер, мектептің өзін-өзі басқару ұйымы	Қазан айының 4 аптасы
11	Республикамыз – мақтанышымыз! Көуіпсіздік сабағы (10 минут)	Республика күніне арналған жалпы мектепшілік іс-шара/сынып сағаты	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, пән мұғалімдері, жетекшілері, тәлімгер	Қазан айының 4 аптасы
12	Демалыста кітап оқимыз	Кітапханашылар күніне арналған жалпы мектепшілік іс-шара	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, кітапханашы	Қазан айының 4 аптасы
13	АПКО сабағы	Ата – аналарды қолдау сабағы	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, пән мұғалімдері, сынып жетекшілері, тәлімгер, сынып жетекшісі	Қазан айының 4 аптасы
Қараша – әділдік және жауапкершілік айы				
15 қараша – Ұлттық валюта – тенге күні				
16 қараша – Халықаралық толеранттылық күні				
21 қараша - Дүниежүзілік туберкулезбен күрес күні				
1	«Адал азамат – Адал еңбек – Адал табыс» Көуіпсіздік сабағы (10 минут)	Сынып сағаты	Сынып жетекшілері	Қарашаның 1 аптасы
2	Мектеп театры Шабыт жобасы	Театр қойылымы	Эстетикалық псих пәндер мұғалімдері, /тілдік пәндер мұғалімдері, мектептің өзін-өзі басқару ұйымы	Қарашаның 1 аптасы

3	15 караша – Ұлттық валюта – тенге күні	Сынып сағаты	Сынып жетекшілері	Карашаның 2 аптасы
4	«Ұшқыр ой аланы» зияткерлік ойыны	Зияткерлік ойын	Мектептің өзін-өзі басқару, тәлімгер	Карашаның 2 аптасы
5	«Startup» байқауы «Smart бала» жобасы	Байқау	Сынып жетекшілері мектептің Өзін-өзі басқару ұйымы	Карашаның 3 аптасы
6	Бұл илтиген қорған! Кәуіпсіздік сабағы (10 минут) «Досбағалық»	Сынып сағаты	Сынып жетекшілері мүдделі мемлекеттік органдармен бірілесіп	Карашаның 3 аптасы
7	Өмірге садауатты қалам Кәуіпсіздік сабағы (10 минут) Жол кәуіпсіздігі Кәуіпсіздік сабағы (10 минут)	Ағлын алу іс-шарасы	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, сынып жетекшілері мүдделі мемлекеттік органдармен бірілесіп	Карашаның 4 аптасы
8	Өз іс-әрекеттері үшін жауапкершілік	Сынып сағаты	Сынып жетекшілері мүдделі мемлекеттік органдармен бірілесіп, әлеуметтік – педагог	Карашаның 4 аптасы
9	«Бақытты бағалық шақ» Зорлық - зомбылыққа қарсы 10 күндігі	Апталық	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, сынып жетекшілері мүдделі мемлекеттік органдармен бірілесіп, әлеуметтік – педагог	Карашаның 4 аптасы
10	АПҚО сабағы	Ата – аналарды қолдау сабағы	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, пән мұғалімдері, сынып жетекшілері, тәлімгер, психолог	Караша айының 4 аптасы
11	«ЖИТС-пен күрес күні», 21-қараша- Дүниежүзілік туберкулезбен күрес күні»	іс-шара жоспары, әлеуметтік желіге жариялау	1-11 сынып жетекшілері, мектеп медбикесі	Караша айының 4 аптасы
12	"Нашақорлыққа жол жоқ!" Челлендж.	Челлендж	Тәлімгер	Караша айының 4 аптасы

Желтоқсан – бірлік және ынтымақ айы

5 желтоқсан – Дүниежүзілік Еріктілер күні
16 желтоқсан – Қазақстан Республикасының Тәуелсіздік күні
27-29 желтоқсан – Жана жылдық шырыша

1	«Табиғатқа камкорлық жасаймыз» акциясы Кәуіпсіздік сабағы (10 минут) Камкор жобасы	Сынып Мектептегі/сыныптағы тазалықты қолдау акциясы	сағаты	Сынып жетекшілері, әлеуметтік - педагог	Желтоқсанның 1 аптасы
2	«Жетістімді еліме арнаймын» чөлденжі	Чөлденжі		Тәлімгер, мектептің өзін-өзі басқару ұйымы	Желтоқсанның 2 аптасы
3	«Ұшқыр ой аланы» дебаты	Мектеп дебаты		Тәлімгер, мектептің өзін-өзі басқару ұйымы	Желтоқсанның 3 аптасы
4	«Тәуелсіздік – тәңірден келген тәтті сый» Бұллингтен қорған! Кәуіпсіздік сабағы (10 минут) «ДосболЛКЕ»	Сынып сағаты		Сынып жетекшілері мүдделі мемлекеттік органдармен бірлесіп	Желтоқсанның 3 аптасы
5	Ойынға салауатты көзқарас Кәуіпсіздік сабағы (10 минут)	Алдын алу іс-шарасы (лутоманияның алдын алу шарасы)		Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, сынып жетекшілері мүдделі мемлекеттік органдармен бірлесіп	Желтоқсанның 3 аптасы
6	«Бағалар кітапханасы» жобасы аясында әлеби кеш, кітап жәрменкесі, кітап кейіпкерлері байқауы	Іс-шара жоспары, бейнежазба, фото мен акпаратты әлеуметтік желділерге жариялау		Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, тарих, әлебиет пәндерінің мұғалімі, кітапханашы, сынып жетекшілер	Желтоқсанның 3 аптасы
7	«Бірлік және ынтымақ» күндізлігі Кәуіпсіздік сабағы (10 минут)	Сынып сағаты		Сынып жетекшілері	Желтоқсанның 4 аптасы
8	АПКО сабағы 1 – жарты жылдықты қорытындылау	Ата – аналарды қолдау сабағы Жалпы ата-аналар жиналысы		Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, пән мұғалімдері, сынып жетекшілері, тәлімгер	Желтоқсан айының 4 аптасы
9	Пиротехникалық бұйымдарды пайдалану кезінде өрт кәуіпсіздігі ережелерін сақтау. Мереке күндері өрт кәуіпсіздігінің алдын алу.	Алдын-алу іс-шаралары		Аудандық білім бөлімінің әдіскері, директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасарлары	Желтоқсан айының 4 аптасы
10	Жана Жылдық іс-шаралар, жасыл шырыша, ергеніліктер	Іс-шара жоспары, фото мен акпаратты әлеуметтік желділерге жариялау		Аудандық білім бөлімінің әдіскері, директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасарлары	Желтоқсан айының 4 аптасы

Қаңтар – заң және тәртіп айы

1 қаңтар – Жана жыл

1	Мамандықтар марафоны «Еңбегі адал жас ерден» жоба	Байқау, #Адал азамат хәштегі бойынша сайтқа ақпарат	Көркем еңбек, информатика мұғалімдері	Қаңтардың 2 аптасы
2	Біз – сыбайлас жемқорлыққа қарсымыз! Кәуіпсіздік сабағы (10 минут)	Сынып сағаты	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, сынып жетекшілері мүдделі мемлекеттік органдармен бірлесіп	Қаңтардың 2 аптасы
3	Сынып жетекшілер апталығы	Іс-шара жоспары, фото мен ақпаратты әлеуметтік желілерге жариялау	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, сынып жетекшілер	Қаңтардың 3 аптасы (12.01-22.01.2026)
4	«Ұшқыр ой алаңы» зияткерлік ойыны	Ойындар 5-9 сыныптар Марапаттау #АдалАзамат хәштегі бойынша сайтқа ақпарат	педагог ұйымдастырушы, дебат жетекшісі	Қаңтардың 3 аптасы
5	Бүлдінгітен қорған! Кәуіпсіздік сабағы (10 минут) «ДосболЛІКЕ»	Сынып сағаты	Сынып жетекшілері	Қаңтардың 3 аптасы
6	«Зан және Тәртіп» құндылығы Кәуіпсіздік сабағы (10 минут)	Сынып сағаты	Сынып жетекшілері	Қаңтардың 4 аптасы
7	«Өнертапқыштыққа алғашқы қадам» байқауы «Smart бала» жобасы	2-11 сыныптар (ереже, хаттама), #Адал азамат хәштегі бойынша сайтқа ақпарат	Информатика, пән мұғалімдері	Қаңтардың 4 аптасы
8	АПҚО сабағы	Ата – аналарды қолдау сабағы	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, пән мұғалімдері, сынып жетекшілері, тәлімгер, психолог	Қаңтар айының 4 аптасы
Ақпан – жасампаздық және жанашылдық				
14 ақпан – Халықаралық кітап сыйлау күні				
Ақпанның бірінші сейсенбісі – Дүниежүздік кәуіпсіз интернет күні				
1	Цифрлық әлемде кәуіпсіз қалам Кәуіпсіздік сабағы (10 минут)	Сынып сағаты Алдын алу іс-шарасы	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, сынып жетекшілері мүдделі мемлекеттік органдармен бірлесіп	Ақпан айының 1 аптасы

2	«Үшқыр ой алаңы» дебаты	Мектеп дебаты	Тәлімгер, мектептің өзін-өзі басқару ұйымы	Ақпан айының аптасы	1
3	Бүллінген қорған! Кәуіпсіздік сабағы (10 минут) «Досболіке»	Сынып сағаты	Сынып жетекшісі	Ақпан айының аптасы	2
4	«Шын жүректен кітап сыйла!» челленджі «Бадалар кітапханасы» жоба	Челлендж	Кітапханашы, мектептің өзін-өзі басқару ұйымы.	Ақпан айының аптасы	2
5	Ауғанстаннан әскерлерді шығару күніне арналған іс-шаралар	Фото есеп, #АдалАзамат хэштегі бойынша сайтқа ақпарап	Тәлімгер, сынып жетекшілері	Ақпан айының аптасы	2
6	Халық ақыны және жыршы Жамбыл Жабаяевтың туғанына 180 жыл (1846 - 1945).	Тақырыптық іс-шаралар	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, пән мұғалімдері, кітапханашы	Ақпан айының аптасы	2
7	«Нашақорлыққа жол жоқ!» Кәуіпсіздік сабағы (10 минут)	Сынып сағаты Алдын алу іс-шарасы	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, сынып жетекшілері мүдделі мекеметтік органдармен бірлесіп	Ақпан айының аптасы	3
8	«Startup» байқауы «Smart бала» жобасы «Өнертапқыштыққа алғашқы қадам» байқауы	3-9 сынып оқушылары арасындағы байқау #АдалАзамат хэштегі бойынша сайтқа ақпарап	Басшының ТЖ жөніндегі орынбасары, пән мұғалімдері	Ақпан айының аптасы	3
9	«Дәстүрлі ән – мәдени мұра» оқушылар арасында өтетін аудандық байқау	Іс шара жоспары, әлеуметтік желілерге ақпарап	Әдіскер, директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, музыка пәнінің мұғалімі	Ақпан айының аптасы	3
10	Құқықтық тәртіп және әлеуметтік жауапкершілік Кәуіпсіздік сабағы (10 минут)	Сынып сағаты	Сынып жетекшілері, мектепке	Ақпан айының аптасы	4
11	АПКО сабағы	Ата – аналарды қолдау сабағы	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, пән мұғалімдері, сынып жетекшілері, тәлімгер, психолог, әлеуметтік - педагог	Қаңтар айының 4 аптасы	

Наурыз – тәуелсіздік және отаншылдық айы

1 наурыз – Алғыс айту күні

8 наурыз – Халықаралық әйелдер күні
21, 22, 23 наурыз – Наурыз мерекесі
30 наурыз – Дүниежүзілік Жер күні

1	Алғыс – ізгі ниет Кәуіпсіздік сабағы (10 минут) Алғыс айту күніне арналған мерекелік шара	Сынып сағаты	Сынып жетекшілері	Наурыздың 1 аптасы
2	Ойынға салуатты көзкарас Кәуіпсіздік сабағы (10 минут)	Алдын алу іс-шарасы (1-4 сынып), #АдалАзамат хәштегі бойынша сайтқа ақпарат	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, сынып жетекшілері мүддені мемлекеттік органдармен бірлесіп	Наурыздың 1 аптасы
3	Халықаралық әйелдер күніне арналған ұйымдастырылған мерекелік іс-шара	Жеке жоспар бойынша іс-шаралар	Тәрбие ісінің орынбасары	Наурыздың 2 аптасы
4	«Ананың аялы алақаны» челленджі «Шабыт» жобасы	Челлендж 1-9 сынып #АдалАзамат хәштегі бойынша сайтқа ақпарат	Сынып жетекшілері тәлімгер	Наурыздың 2 аптасы
5	«Ұлттық мәдениет» көрмесі «Шабыт» жобасы	Көрме	Көркем еңбек мұғалімдері, сынып жетекшілері мектептің өзін-өзі басқару ұйымы	Наурыздың 2 аптасы
6	«Амал мерекесі – көрісу» онкүндік	Шаралар шеруі	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, сынып жетекшілері, тәлімгер, педагог – ұйымдастырушы, ДШ мұғалімдері	Наурыздың 2 аптасы
7	Мектеп театры «Шабыт» жобасы	Театр қойылымы #АдалАзамат хәштегі бойынша сайтқа ақпарат	Клубтың басшысы	Наурыздың 3 аптасы
8	«Жер сағаты» экологиялық акциясы «Камкор жобасы»	Акция #АдалАзамат хәштегі бойынша сайтқа ақпарат	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, клубтың басшысы	Наурыздың 4 аптасы
9	Наурыз – жыл басы Кәуіпсіздік сабағы (10 минут)	Сынып сағаты 1-9 сынып	Сынып жетекшілері	Наурыздың 4 аптасы
10	«Армысың, Өз-Наурыз!» (жеке іс-шаралар жоспары бойынша)	1-9 сыныптар	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, пән	10-20 наурыз аралығы

11	3 токсаннын корытындысы бойынша ата-аналар жиналысы (ата-аналармен жеке аңгемелесу)	Ата-аналар жиналысы 1-9 сыныптар	мүгалімдері, тәлімгер жетекшілері, тәлімгер	сынып	Наурыздың аптасы	4
12	«Жыныстык кол сұтылмаушылык» профилактикалык жұмысы	Алдын алу іс-шаралары	Мектептің психологиялык кызметімен және медицина кызметкерлерімен бірлесіп		Наурыздың аптасы	4
Сәуір – еңбеккерлык және кәсіби біліктілік айы						
2 сәуір – Халықаралык багалар кітабы күні						
7 сәуір – Дүниежүзілік денсаулык күні						
12 сәуір – Ғылым күні						
15 сәуір – Халықаралык мәдениет күні						
18 сәуір – Халықаралык ескерткіштер мен тарихи орындарды корғау күні						
23 сәуір – Ұлттык кітап күні						
1	«Біз тандаган кітаптар» Кәуіпсіздік сабагы (10 минут)	Сынып сағаты	Сынып жетекшілері	Сәуірдің аптасы		1
2	Өмірге салауатты кадам Кәуіпсіздік сабагы (10 минут)	Сынып сағаты Алдын алу іс-шарасы	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, сынып жетекшілері мүдделі мемлекеттік органдармен бірлесіп, медбике	Сәуірдің аптасы		2
3	Ұлдар, қыздар ұйымдарымен шара	Кездесу	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, сынып жетекшілері мүдделі мемлекеттік органдармен бірлесіп, медбике, әлеуметтік – педагог	Сәуірдің аптасы		2
4	Буллингтен қорған! Кәуіпсіздік сабагы (10 минут) «Досболікке»	Сынып сағаты	Сынып жетекшілері	Сәуірдің аптасы		3
5	«Ұшқыр ой алаңы» дебаты	Мектеп дебаты	Тәлімгер, мектептің өзін-өзі басқару ұйымы	Сәуірдің аптасы		3
6	Қоғамдық мүлкіті қорға! Кәуіпсіздік сабагы (10 минут)	Сынып сағаты Алдын алу іс-шарасы	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, сынып	Сәуірдің аптасы		4

			жетекшілері мемлекеттік бірлесіп	мүдделі органдармен	
7	Ұлттық кітап күні	Мектепшілік іс шара	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, сынып жетекшілері, кітапханашы	Сәуірдің аптасы	4
8	«Түлектердің ағаш егуі» экожелдендіжі «Қамқор» жобасы	Чөлденжі	Сынып жетекшілері Мектептің өзін-өзі басқару ұйымы	Сәуірдің аптасы	4
9	«Атадан-өсиет, анадан қасиет» ата-аналарға арналған шеберлік сынып АПКО	Шеберлік сынып	Сынып жетекшілері / педагог- психологтер, әлеуметтік педагог	Сәуірдің аптасы	4

Мамыр – бірлік және ынттымақ айы

1 мамыр – Қазақстан халықтарының бірлігі күні					
7 мамыр – Отан қорғаушылар күні					
9 мамыр – Ұлы Отан соғысының Жеңіс күні					
15 мамыр – Халықаралық отбасы күні					
18 мамыр – Халықаралық мұражайлар күні					
31 мамыр – Саяси құғын-сүргін құрбандарын еске алу күні					
1	«Біз әртүрліміз, бір теңбіз» Ахмет Қуанұлы Жұбановтың туғанына 120 жыл Қауіпсіздік сабағы (10 минут)	Сынып сағаты	Сынып жетекшілері	Мамырдың аптасы	1
2	7.9 мамыр күндеріне арналған іс - шаралар	Сынып сағаттары	Сынып жетекшілері	Мамырдың 2 аптасы	2
3	«Жас сарбаз» әскери-патриоттық әндер фестивалі «Шабыт» жобасы	Фестиваль	Сынып жетекшілері, мектептің өзін-өзі басқару ұйымы	Мамырдың 2 аптасы	2
4	Отбасы күніне арналған «Отбасылық дәстүрлер» апталығы АПКО	Суреттер, фотосуреттер көрмесі	Сынып жетекшілері	Мамырдың аптасы	2
5	Бүллінген қорған! Қауіпсіздік сабағы (10 минут) «ДосболЛКЕ» Мұражайға виртуалды саяхат (1-6 сыныптары) Саяси құғын-сүргін құрбандарын еске алу күні (8-9 сыныптары)	Сынып сағаты	Сынып жетекшілері	Мамырдың аптасы	3

6	Қауіпсіз қоғам Қауіпсіздік сабағы (10 минут)	Алдын алу іс-шарасы	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, сынып жетекшілері мүдделі мемлекеттік органдармен бірлесіп, мелдике	Мамырдың аптаасы	3
7	Білімім – Отаным! Қауіпсіздік сабағы (10 минут)	Сынып сабағы	Сынып жетекшілері	Мамырдың аптаасы	4
8	Реміздер күніне арналған шаралар	Мектепшілік іс шаралар	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, пән мұғалімдері, тәлімгер, жетекшілері, тәлімгер,	Мамырдың аптаасы	4
9	«Шабыт» жобасы аясында «Әншуақ» фестивалін өткізу	Фестиваль туралы ақпаратты әлеуметтік желілерге жариялау	Музыка мұғалімі, сынып жетекшілері, тәлімгер		
МАУСЫМ					
1	Балаларды қорғау күніне орай ата-аналарды педагогикалық қолдау орталығының жұмысы аясында «Балаларды қорғау күні» мерекелік іс-шара және акциясы	Өткізгендігі туралы ақпаратты әлеуметтік желілерге жариялау	Тәрбие ісінің орынбасары, АПКО жауапты сынып жетекшісі	1 маусым	
2	Балаларды жазғы сауықтыру орталықтарын ұйымдастыру	ақпаратты әлеуметтік желілерге жариялау	Тәлімгер	Жаз айлары	
3	«Балалар кітапханасы» жобасының аясында «Әдеби кеш, кітап жармеңкесі, кітап кейіпкерлері байқауы	Іс-шаралар жоспары, ақпаратты әлеуметтік желілерге жариялау	Кітапханашы		
5	Ата-аналарды педагогикалық қолдау орталығының жұмысы аясында «Бала тәрбиесіндегі әкенің рөлі» шеберлік сынып	Іс-шаралар жоспары, ақпаратты әлеуметтік желілерге жариялау	Тәрбие ісінің орынбасары, тәлімгер, сынып жетекшісі		

Бөлім 9. 2025-2026 оқу жылыны арналған нормативтік құқықтық актілер

1. «Бала құқығы туралы» БҰҰ Конвенциясы;
2. Қазақстан Республикасының Конституциясы;
3. «Неке (ерлі-зайыптылық) және отбасы туралы» Қазақстан Республикасының Кодексі 26 желтоқсан 2011 жыл;
4. «Қазақстан Республикасындағы баланың құқықтары туралы» Қазақстан Республикасының 2002 жылғы 8 тамыздағы Заңы;
5. «Тұрмыстық зорлық-зомбылық профилактикасы туралы» Қазақстан Республикасының 2009 жылғы 4 желтоқсандағы № 214-ІV Заңы;
6. «Балаларды денсаулығы мен дамуына зардабын тигізетін ақпараттан қорғау туралы» Қазақстан Республикасының 2018 жылғы 02 шілдедегі №169VI Заңы;
7. «Білім туралы» Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 27 шілдедегі Заңы;
Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2019 жылғы 27 желтоқсандағы №988 қаулысымен бекітілген Қазақстан Республикасында білім беруді және ғылымды дамытудың 2020-2025 жылдарға арналған мемлекеттік бағдарламасы;
8. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 1 қазандағы №525 бұйрығымен бекітілген Қазақстан Республикасында өлкетануды дамытудың тұжырымдамалық негіздері.
9. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 12 маусымдағы №248 бұйрығымен бекітілген 2020-2025 жылдарға арналған «Құндылықтарға негізделген білім беру» жобасы;
10. Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2023 жылғы 19 қыркүйектегі №294
11. «Біртұтас тәрбие бағдарламасын» іске асыру туралы бұйрығы (30 шілде 2024 ж № 194)
12. «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың, бастауыш, негізгі орта және жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын бекіту туралы» ҚР Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығы;
13. «Бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім деңгейлерінің жалпы білім беретін пәндері мен таңдау курстары бойынша үлгілік оқу бағдарламаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 16 қыркүйектегі №399 бұйрығы;
14. «Білім беру ұйымдарында «Адал азамат» біртұтас тәрбие бағдарламасын бекіту туралы» ҚР Оқу-ағарту министрінің 2025 жылғы 26 мамырдағы №123 бұйрығы;
15. «Қазақстан Республикасындағы инклюзивті саясаттың 2025 – 2030 жылдарға арналған тұжырымдамасын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2024 жылғы 30 желтоқсандағы № 1143 қаулысы.

Бөлім 10. Оқу процесін психологиялық-педагогикалық сүйемелдеу қызметінің жұмыс жоспары

БАЛАЛАР МЕН АТА-АНАЛАРҒА АРНАЛҒАН ТРЕНИНГТІК САБАҚТАР ЖОСПАРЫ

№	Іс-шара атауы	Аяқтау нысаны	Жауаптылар	Мерзімі
"ІШКІ КҮШ" 5-9 сынып оқушыларына арналған Тренинг				
1	Кездесу 1 Қауіпсіздік және сенім-біз тірек жасаймыз	Әлеуметтік желілерде жариялау	жетекші, сынып жетекшілері,	Қазан
2	Кездесу 2 Эмоциялар және оларды білдіру тәсілдері	Әлеуметтік желілерде жариялау	ТЖ бойынша орынбасары, сынып жетекшілері,	Желтоқсан
3	Кездесу 3 Тәжірибені түсіну және ішкі күш	Әлеуметтік желілерде жариялау	ТЖ бойынша орынбасары, сынып жетекшілері, психолог	Ақпан
4	Кездесу 4 Өзіне-өзі көмектесу және өзін-өзі қорғау дағдыларын дамыту	Әлеуметтік желілерде жариялау	ТЖ бойынша орынбасары, сынып жетекшілері	Сәуір
Ата-аналарға арналған Тренинг				
5	Кездесу 1 Қауіпсіздік және сенім-біз тірек жасаймыз	Әлеуметтік желілерде жариялау	ТЖ бойынша орынбасары, сынып жетекшілері,	Сәуір
6	Кездесу 2 Эмоциялар және оларды білдіру тәсілдері	Әлеуметтік желілерде жариялау	ТЖ бойынша орынбасары, сынып жетекшілері, г	Желтоқсан
7	Кездесу 3 Тәжірибені түсіну және ішкі күш	Әлеуметтік желілерде жариялау	ТЖ бойынша орынбасары, сынып жетекшілері,	Ақпан
8	Кездесу 4 Өзіне-өзі көмектесу және өзін-өзі қорғау дағдыларын дамыту	Әлеуметтік желілерде жариялау	ТЖ бойынша орынбасары, сынып жетекшілері,	Сәуір
Ата-аналар мен балалардың бірлескен кездесуі				
9	Кездесу 1 Қауіпсіздік және сенім-біз тірек жасаймыз	Әлеуметтік желілерде жариялау	ТЖ бойынша орынбасары, сынып жетекшілері,	Қазан
10	Кездесу 2 Эмоциялар және оларды білдіру тәсілдері	Әлеуметтік желілерде жариялау	ТЖ бойынша орынбасары, сынып жетекшілері,	Желтоқсан
11	Кездесу 3 Тәжірибені түсіну және ішкі күш	Әлеуметтік желілерде жариялау	ТЖ бойынша орынбасары, сынып жетекшілері,	Ақпан
12	Кездесу 4	Әлеуметтік желілерде	ТЖ бойынша орынбасары, сынып	Сәуір

	Өзіне-өзі көмектесу және өзін-өзі қорғау дағдыларын дамыту	жариялау	жетекшілері,	
"БАЛАННЫҢ КАУІПСІЗДІГІ" 1-4 сынып ата-аналарына арналған				
13	1-сабақ Тақырыбы: Жеке қауіпсіздік және баланы зорлық-зомбылықтан қорғау	Әлеуметтік желілерде жариялау	ТЖ бойынша орынбасары, сынып жетекшілері, психолог	Қыркүйек
14	2-сабақ Тақырыбы: Сандық қауіпсіздік және онлайн - ортада баланы қорғау	Әлеуметтік желілерде жариялау	ТЖ бойынша орынбасары, сынып жетекшілері,	Қараша
5-9 сыныптар				
15	1-сабақ Тақырыбы: жасөспірімнің зорлық-зомбылықтан жеке басына деген сенім мен Құрмет арқылы қорғау	Әлеуметтік желілерде жариялау	ТЖ бойынша орынбасары, сынып жетекшілері,	Қаңтар
16	2-сабақ Тақырыбы: Қазіргі әлемдегі жасөспірім: қызыл жалаулар және қорғаныс	Әлеуметтік желілерде жариялау	ТЖ бойынша орынбасары, сынып жетекшілері,	Ақпан
1-4 сынып оқушылары үшін				
17	1-сабақ Тақырып: Мен не істей алатынымды және не істей алатынымды білемін - мүмкін емес!	Әлеуметтік желілерде жариялау	ТЖ бойынша орынбасары, сынып жетекшілері,	Қыркүйек
18	2-сабақ Тақырып: Егер мен ережелерді білсем, Интернет менің досым	Әлеуметтік желілерде жариялау	ТЖ бойынша орынбасары, сынып жетекшілері,	Қараша
5-9 сыныптар				
19	1-сабақ Тақырыбы: Зорлық-зомбылықты тоқтатыңыз: шекараларды біліңіз, өзіңізді қорғай біліңіз!	Әлеуметтік желілерде жариялау	ТЖ бойынша орынбасары, сынып жетекшілері,	Қаңтар
20	2-сабақ Тақырып: Сандық әлем: қалай қауіпсіз болу керек?	Әлеуметтік желілерде жариялау	ТЖ бойынша орынбасары, сынып жетекшілері,	Ақпан

Бөлім 11. Әлеуметтік-педагогикалық қызмет жоспары
"ДОСБОЛЛИКЕ" БІЛІМ АЛУШЫЛАРЫН ҚОРҚЫТУДЫҢ (БУЛЛИНГТІН) АЛДЫН АЛУ
ЖОСПАРЫ

№	Іс-шаралар атауы	Аяқтау нысандары	Жауаптылар	Мерзімі
"Біз әртүрліміз, біз теңбіз" жобасы бойынша 1-сынып оқушыларына арналған сабақтар				
1	1-сабақ «Менің осындай болғаным кандай жақсы!»	Әзірлеу. Әлеуметтік желілерде жариялау	ТЖ бойынша орынбасары, сынып жетекшілері	1 тоқсан
2	2-сабақ тақырыбы: "Байлық әртүрлілікте, ал күш бірлікте"	Әзірлеу. Әлеуметтік желілерде жариялау	ТЖ бойынша орынбасары, сынып жетекшілері,	2 тоқсан
3	3-сабақ тақырыбы: «Сіз және Мен-біз сіздермен доспыз!»	Әзірлеу. Әлеуметтік желілерде жариялау	ТЖ бойынша орынбасары, сынып жетекшілері,	3 тоқсан
4	4-сабақ тақырыбы: "Өзіңмен және бақалармен бейбітшілікте"	Әзірлеу. Әлеуметтік желілерде жариялау	ТЖ бойынша орынбасары, сынып жетекшілері,	4 тоқсан
"Мен + сен = біз" жобасы бойынша 2-сынып оқушыларына арналған сабақтар 1-сабақ				
5	1-сабақтың тақырыбы "Менің тату ұжымым, мен ондамын"	Әзірлеу әлеуметтік желілерде жариялау	ТЖ бойынша орынбасары, сынып жетекшілері	1 тоқсан
6	2-сабақтың тақырыбы "Біздің мүдделеріміз достықты нығайтады"	Әзірлеу әлеуметтік желілерде жариялау	ТЖ бойынша орынбасары, сынып жетекшілері	2 тоқсан
7	3-сабақтың тақырыбы "Бақалармен қарым-қатынас жасауды үйрену"	Әзірлеу әлеуметтік желілерде жариялау	ТЖ бойынша орынбасары, сынып жетекшілері	3 тоқсан
8	4-сабақтың тақырыбы "Бірге жақсылық сыйлаймыз"	Әзірлеу әлеуметтік желілерде жариялау	ТЖ бойынша орынбасары, сынып жетекшілері	4 тоқсан
"Әрқайсымыз бірегей" жобасы бойынша 3-сынып оқушыларына арналған сабақтар				
9	1-Сабақтың тақырыбы "Мен бірегеймін"	Әзірлеу әлеуметтік желілерде жариялау	ТЖ бойынша орынбасары, сынып жетекшілері	1 тоқсан
10	2-сабақтың тақырыбы "Біздің жүрегіміздің мозаикасы"	Әзірлеу әлеуметтік желілерде жариялау	ТЖ бойынша орынбасары, сынып жетекшілері	2 тоқсан
11	3-сабақтың тақырыбы "Біз ортақ шанырақ астында тұрмыз"	Әзірлеу әлеуметтік желілерде жариялау	ТЖ бойынша орынбасары, сынып жетекшілері	3 тоқсан
12	4-сабақтың тақырыбы "Біз бір-бірімізді қолдаймыз"	Әзірлеу әлеуметтік желілерде жариялау	ТЖ бойынша орынбасары, сынып жетекшілері	4 тоқсан
"Күйзеліс –дос па, жау ма?" жобасы бойынша дайын сабақ жоспары				
13	1-сабақтың тақырыбы "Мен және күйзеліс"	Әзірлеу әлеуметтік желілерде жариялау	ТЖ бойынша орынбасары, сынып жетекшілері	1 тоқсан

14	2-сабақтың тақырыбы "Өзінді басқаруды үйрену"	Өзірлеу әлеуметтік желілерде жариялау	ТЖ бойынша орынбасары, сынып жетекшілері	2 тоқсан
15	3-сабақтың тақырыбы "Сенім-табыстың кепілі"	Өзірлеу әлеуметтік желілерде жариялау	ТЖ бойынша орынбасары, сынып жетекшілері	3 тоқсан
16	4-сабақтың тақырыбы «Мен табысты болға аламын»	Өзірлеу әлеуметтік желілерде жариялау	ТЖ бойынша орынбасары, сынып жетекшілері	4 тоқсан
"Жанжалды басқару өнері" жобасы бойынша 6-сынып оқушыларына арналған сабақтар				
17	1-Сабақтың тақырыбы "Мен басқалардың қатарындамын"	Өзірлеу әлеуметтік желілерде жариялау	ТЖ бойынша орынбасары, сынып жетекшілері	1 тоқсан
18	2-сабақтың тақырыбы "Тімді қарым-қатынас дағдылары"	Өзірлеу әлеуметтік желілерде жариялау	ТЖ бойынша орынбасары, сынып жетекшілері	2 тоқсан
19	3-сабақтың тақыбы "Жасөспірімдер арасындағы Диджитал"	Өзірлеу әлеуметтік желілерде жариялау	ТЖ бойынша орынбасары, сынып жетекшілері	3 тоқсан
20	4-сабақтың тақырыбы "Позитивті қарым-қатынас күші"	Өзірлеу әлеуметтік желілерде жариялау	ТЖ бойынша орынбасары, сынып жетекшілері	4 тоқсан
"Ұжым күші" жобасы бойынша 8-сынып оқушыларына арналған сабақтар				
21	1-сабақтың тақырыбы "Көру, сезіну, есту"	Өзірлеу әлеуметтік желілерде жариялау	ТЖ бойынша орынбасары, сынып жетекшілері	1 тоқсан
22	2-сабақтың тақырыбы "Басқаларды түсіну кәбілеті"	Өзірлеу әлеуметтік желілерде жариялау	ТЖ бойынша орынбасары, сынып жетекшілері	2 тоқсан
23	3-сабақтың тақырыбы "Ұжымда барлығына орын бар"	Өзірлеу әлеуметтік желілерде жариялау	ТЖ бойынша орынбасары, сынып жетекшілері	3 тоқсан
24	4-сабақтың тақырыбы "Көпір салу: Біз бірге күшпіз"	Өзірлеу әлеуметтік желілерде жариялау	ТЖ бойынша орынбасары, сынып жетекшілері	4 тоқсан
"Ресурстар" жобасы бойынша 9-сынып оқушыларына арналған сабақтар				
25	1-сабақтың тақырыбы "Позитивті ойлау – өміршеңдіктің кайнар көзі"	Өзірлеу әлеуметтік желілерде жариялау	ТЖ бойынша орынбасары, сынып жетекшілері	1 тоқсан
26	2-сабақтың тақырыбы «Коршатан орта және өміршеңдікті дамыту»	Өзірлеу әлеуметтік желілерде жариялау	ТЖ бойынша орынбасары, сынып жетекшілері	2 тоқсан
27	3-сабақтың тақырыбы "Шығармашылық өміршеңдікті дамыту ресурсы ретінде"	Өзірлеу әлеуметтік желілерде жариялау	ТЖ бойынша орынбасары, сынып жетекшілері	3 тоқсан
28	4-сабақтың тақырыбы өміршеңдік ресурстары "Өзіне деген сенім"	Өзірлеу әлеуметтік желілерде жариялау	Зам. по ВР, класные руководители	4 тоқсан

Бөлім 12. Әдістемелік колдау бойынша жұмыс жоспары.

2025-2026 оқу жылына арналған

Мектептің әдістемелік кеңесінің жұмыс жоспары

№ р/с	Отырыстың мазмұны	Жауаптылар	мерзімі
1	1."2025-2026 жылдары ҚР орта білім беру ұйымдарында оқу-тәрбие процесін ұйымдастырудың ерекшеліктері туралы"ЖТМ зерттеу. 2.МС жана оқу жылына арналған жұмыс жоспарын бекіту 3. Сабақ кестесінің СанЕмН талаптарына сәйкестігі 4 Күнделік, ҰББД жүйесіндегі деректерді жанарту. 6.Пәндік апталардың кестесімен келісу	Директордың ОЖБ жөніндегі орынбасары	тамыз
2	1.Сынып жетекшілерінің тәрбие жоспарларын және күнтізбелік-тақырыптық жоспарлауды тексеру нәтижелері 2.ТЖБ және ТЖБ өткізу кестелерін 2 - 9-сыныпта қарау және бекіту. 3. ОР бар оқушылармен жұмыс ерекшеліктері 4. Педагог қызметкерлерді аттестаттау. Мұғалімдердің, тәрбиешілердің біліктілігін арттыру 5. Жас мамандармен жұмыс. Тәлімгерлік	Директордың ОЖБ жөніндегі орынбасары, ӘБ жетекшілері	қыркүйек
3.	1. Педагогтерді аттестаттаудың жаңа ережелері 2. Дарынды бағалармен жұмыс. 3. Мектепшілік олимпиаданың өткізілуін бақылау 4. 9-сыныптарда қорытынды аттестаттауды өткізу ережелерімен, 4 және 9-сыныптардағы режимдермен танысу және түсіндіру бойынша жұмыс 5. Білім алушылардың біліміндегі олқылықтардың орнын толтыру және сабақта үлгерімі төмен адамдармен жұмыс істеу бойынша жұмысты бақылау 6. Пән апталықтарының талдауы	Директордың ОЖБ жөніндегі орынбасары Ляхова Н.Л ӘБ жетекшілері	қараша
4	1.Бірінші жартыжылдықта білім беру бағдарламаларын орындау 2.ТЖБ және ТЖБ талдауын ресімдеуді бақылау 3. Бірінші жартыжылдықтағы бақылау бөлімдерінің қорытындылары 4. Оқу техникасын тексеру нәтижелері 5. Пән апталықтарының талдауы	Директордың ОЖБ жөніндегі орынбасары Ляхова Н.Л ӘБ жетекшілері	қантар
5	1.ОР бар оқушылармен жұмыс ерекшеліктері 2.Күнделік электрондық журналының толтырылуын тексеру және бақылау 3.Талаптарға сәйкес ПКК әзірлеуді бақылау 4.1-9 сыныптардағы негізгі пәндер бойынша жұмыс дәптерлерінің жай-күйін бақылау 5. Пән апталықтарының талдауы	Директордың ОЖБ жөніндегі орынбасары Ляхова Н.Л ӘБ жетекшілері	наурыз

<p>6</p> <p>1. Пәндер, ТҰЖ және ТҰЖБ бойынша оқу бағдарламаларының орындалуын тексеру</p> <p>2. Жыл қорытындысы бойынша бақылау бөлімдері</p> <p>3. Дарынды оқушылармен жұмысты талдау</p> <p>4. Бірінші жартыжылдықта білім беру бағдарламаларын орындау</p> <p>5. Оқу техникасын тексеру нәтижелері</p>	<p>Директордың ОЖБ жөніндегі орынбасары Ляхова Н.Л ӘБ жетекшілері</p>	<p>мамыр</p>
---	---	--------------

Мектеп педагогтарының 2025-2026 оқу жылына арналған әдістемелік жұмыс жоспары

№	Педагогтің аты-жөні	Тақырыбы
1	Ляхова Н.Л.	"8-сыныпта география сабақтарында жұмыс істеуге арналған дидактикалық материал"
2	Власенко М. Н.	"Ерекше білім беру қажеттіліктері бар баламен жұмыс. үйде оқыту"
3	Киржикбаева Р.А.	"Орыс тілі мен әдебиеті сабақтарында сыни ойлауды дамыту технологиясы".
4	Гаврилова О.В.	"Бастауыш сыныптарда математика сабақтарында жұмыс істеуге арналған дидактикалық ойындар"
5	Гаврилова М. А.	"Дене шынықтыру сабақтарында физикалық даму, денсаулықты нығайту және сақтау".
6	Власенко Е.А.	"Тарих сабақтарындағы патриоттық тәрбие"
7	Краснова В. В	"4 жастағы балалардың есте сақтау қабілетін, зейінін және ойлауын дамытуға арналған ойындар"
8	Кусанова Д.М.	"5-сыныпта ағылшын тілі сабақтарында жұмыс істеуге арналған дидактикалық материал"

2025-2026 оқу жылының
Акимовқа ауылының негізгі орта мектебінің
өткізілген пән атталымын кестесі

	Пәндік аттаның атауы	Өткізілу мерзімі	Жауаптылар
1	Халықаралық тілдер күні	05 – 17 қыркүйек	пән-мұғалімдері
2	Дене шынықтыру және спорт атталымы	13 - 24 қазан	дене шынықтыру мұғалімі
3	Бастауыш сынып атталымы	13 - 24 қазан	бастауыш сынып мұғалімдері
4	Қазақ тілі мен әдебиеті атталымы	10 – 21 қараша	қазақ тілі мұғалімі
5	Химия, биология, география атталымы	01 – 12 желтоқсан	пән-мұғалімдері
6	Психология атталымы	08 – 19 желтоқсан	пән-мұғалімдері
7	Сынып жетекшілері атталымы	15 – 26 желтоқсан	сынып жетекшілері
8	Тарих және құқық атталымы	12 - 22 қаңтар	тарих мұғалімі
9	Математика, физика, информатика атталымы	09 - 20 ақпан	пән-мұғалімдері
10	Технология, бейнелеу өнері, шығармашылық атталымы	16 - 27 ақпан	пән-мұғалімдері
11	Орыс тілі мен әдебиеті атталымы	23 ақпан – 06 наурыз	орыс тілі мұғалімі
12	«Жас маман» атталымы	30 наурыз - 10 сәуір	ОЖБ бойынша орынбасары
13	«Полиглот» атталымы (атылшын тілі)	06 - 17 сәуір	шет тілі мұғалімі
14	Ғылыми жобалар атталымы	12 – 20 мамыр	ОЖБ бойынша орынбасары

Бөлім 13. Кәсіптік бағдар беру жұмысының жоспары
Кәсіптік бағдар беру жұмысының жоспары

№	Іс-шараның атауы	Аяқтау нысаны	Сынып	Жауаптылар	Орындау мерзімі
1. Нормативно-правовое обеспечение					
1	Кәсіби бағдарлау бойынша материалдарды жанарту және өзекті ақпаратпен жүйелі қамтамасыз ету бойынша әдістемелік материалдарды жинақтау	Әдістемелік материалдар, буклеттер		Педагог-кәсіби бағдар беруші	Жыл бойы
2	2025-2026 оқу жылына диагностика жүргізу үшін 1-9 сынып оқушыларының дерекқорын жасау	1-9 сынып бағаларының тізімдері	1-9 сыныптар	Сынып жетекшілері	Қыркүйек
3	Мектеп сайтында, Instagram әлеуметтік желісінде кәсіптік бағдар беру бойынша ақпаратты орналастыру	Сілтеме		Педагог-кәсіби бағдар беруші Кенесші	Жыл бойы
2. Ұйымдармен өзара іс-қимыл					
4	Кәсіпорындардың жұмысын, еңбек жағдайларын, технологиялық процеспен (МТМ) таныстыру мақсатында шолу және тақырыптық кәсіптік бағдарлау экскурсияларын өткізу. асхана. ФАП, әкімдік)	Фото есеп, Жарияланымдар	5-9 сыныптар	Сынып жетекшілері Педагог-кәсіби бағдар беруші	Жыл бойы
5	Колледждер мен жоғары оқу орындарының Ашық есік күндерінде кәсіптік білім беру мекемелерінің 9 сынып оқушыларына бару	Фото есеп, Жарияланымдар	9-сынып	Сынып жетекшілері Педагог-кәсіби бағдар беруші	Жыл бойы
6	"Танымал және табысты адамдармен, жоғары оқу орындары мен ТЖҚБ өкілдерімен болашақ мамандықты тандауға кәсіби бағдар беру бойынша кездесулер	Фото есеп Хаттама	9-сынып	Кенесші Педагог-кәсіби бағдар беруші	Сәуір
3. Білім алғушылармен жұмыс					
7	"Мамандықты тағ" ойыны	Фото есеп	1-3 сыныптар	Педагог-кәсіби бағдар беруші	Жыл бойы
8	"Біздің ата-анамыздың мамандықтары" сынып сағаты	Әзірлеу	2-3 сыныптар	Сынып жетекшілері	Қараша
9	"Менің арманымдағы мамандық" сурет байқауы	Фото есеп	2-9 сыныптар	Педагог-кәсіби бағдар беруші	Ақпан

10	"Мамандық - мамандық" ойыны	Әзірлеу	5-6 сыныптар	Педагог-кәсіби бағдар беруші Сынып жетекшілері	Қараша
11	Астрахан агротехникалық колледжінде Ашық есік күніне Экскурсия және кәсіби сынамағалар (9-сынып)	Фото есеп	9-сынып	Педагог-кәсіби бағдар беруші Сынып жетекшілері	ААК келісімі бойынша
12	"Менің сүйікті мамандығым" эссе байқауы	Эссе	5-6 сыныптар	Педагог-кәсіби бағдар беруші Сынып жетекшілері	Желтоқсан
13	Оқушылардың кәсіби дағдыларын дамыту үшін "Қауымдастық" кәсіптік бағдарлау ойынын өткізу	Ақпарат, фото есеп	5-8 сыныптар	Педагог-кәсіби бағдар беруші	Жыл бойы
14	"Адам-мамандық" кәсіптік бағдар беру ойыны	6-8 сыныптар	Педагог-кәсіби бағдар беруші Сынып жетекшілері	Қаңтар	
15	"Кәсіптер күні", әлеуметтік желілерде түрлі кәсіптер өкілдерімен сұхбат жариялау ("енбек адал-жаз Орен" жобасы бойынша)	бейне материалдар Сілтеме	9-сынып	Кенесші Педагог-кәсіби бағдар беруші Сынып жетекшісі	Қараша
16	"Мамандыққа жол" тренингі Сауалнама.	Фото есеп	8-9 сыныптар	Кенесші Педагог-кәсіби бағдар беруші Сынып жетекшісі	Қараша
17	"Мен Кім болғым келеді?" Қазіргі заманғы кәсіптер атласы (жұмысшы кәсіптер жылы аясында)	Әңгіме журналы	8-9 сыныптар	Педагог-кәсіби бағдар беруші Кенесші	Қаңтар
18	Жұмысшы кәсіптер марафоны (жұмысшы кәсіптер жылы шеңберінде)	1-9 сыныптар	Кенесші Педагог-кәсіби бағдар беруші Сынып жетекшісі	Қаңтар	
19	"Мамандық әлемінде", hard skills және soft skills ойындары мен тренингтерін өткізу-бұл не?!	Презентация	8-9 сыныптар	Кенесші Педагог-кәсіби бағдар беруші Сынып жетекшісі	Ақпан

20	"Мамандық объективте" фотоконкурсын өткізу.	Фото есеп	5-9 сыныптар	Педагог-кәсіби бағдар беруші Сынып жетекшілері	Ақпан
4. Ата-аналармен жұмыс					
21	Ата-аналар үшін ТЖБ ұйымдары туралы ақпарат жасау	Ақпарат	Ата-аналар	Педагог-кәсіби бағдар беруші	Жыл бойы
22	9 – сынып оқушыларының "мамандық тандау-болашақты тандау" кәсіптік бағдарлау бойынша "колледж өкілдерімен кездесулер" тақырыптық ата-аналар жиналысын өткізу	Фото-есеп Хаттама	Ата-аналар	Директордың м.а Педагог-кәсіби бағдар беруші	Сәуір
23	Ата-аналар жиналысы "балаға қорытынды аттестаттаудан сәтті өтуге қалай көмектесуге болады" (9-сыныптар)	Хаттама	Ата-аналар	ОТЖ бойынша меңгеруші Педагог-кәсіби бағдар беруші Сынып жетекшісі	Наурыз
24	Педагог-кәсіптік бағдар берушінің жұмысын қорытындылау. 9-сынып түлектерінің қорытынды жұмысқа орналасу мониторингі.	Талдау Стат. мониторинг деректері	9 сынып	Педагог-кәсіптік бағдар беруші, сынып жетекшісі	Маусым-Тамыз

Косымша

Мектепке дейінгі ұйым қызметінің міндеттері

2025-2026 оқу жылына

- Белгіленген мақсаттарға жету үшін келесі міндеттерді орындау кажет:
- бірыңғай білім беру ортасы мен кеністігін пайдалануды ұйымдастыру;
 - мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартын қолдану мәселелерінде педагог қызметкерлердің құзыретін арттыру;
 - білім беру қатынастарына қатысушыларда еңбектің маңыздылығы, педагог қызметкерлердің маңыздылығы мен ерекше мәртебесі туралы түсінік қалыптастыру.

2025-2026 оқу жылына арналған жұмыс мазмұны

айы	Әдістемелік жұмыстың мазмұны	Айдың апталары	Жауаптылар
	<p>1. Техника қауіпсіздігі бойынша нұсқаулық</p> <p>Ұйымдастырушылық-педагогикалық іс-шаралар:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сабақтар кестесін, күн тәртібін жасау; - ақпараттық бұрыштың безендіру <p>Оқу-тәрбие процесінің жай-күйін зерделеу:</p> <p>1. Тақырыптық:</p> <p>"Шағын орталықта пәндік-дамытушы ортаны ұйымдастыру"</p> <p>2. Жеделі:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Педагогтердің құжаттамасының жай-күйі; - Күн тәртібін сақтау; 	<p>1 апта</p> <p>1 апта 2 апта</p> <p>4 апта</p> <p>Апта сайын</p>	<p>тәрбиеші</p> <p>тәрбиеші</p> <p>тәрбиеші</p>
	<p>Ата-аналармен жұмыс</p> <p>1. "4 жастағы бабалардың жас ерекшеліктері" ата-аналар жиналысы</p> <p>2. "Балада мәдени-гигиеналық дағдыларда дербестікті тәрбиелеу" жадынамасы</p> <p>1. Кенес «Әкемен бірге ойын»</p> <p>2. Папканы безендіру: Жол қозғалысы ережелері бойынша папка әзірлеу</p>	<p>4 апта 2 апта</p> <p>1 апта 2 апта</p>	<p>Тәрбиеші</p> <p>Тәрбиеші</p>
	<p>1. "Қарт аламы құрметтеу және құрметтеу күні" мерекесіне дайындық</p> <p>2. "Республика күні" мерекесіне дайындық</p> <p>Оқу-тәрбие процесінің жай-күйін зерделеу:</p> <p>1. Жеделі:</p> <p>- "Серуендеуді ұйымдастыруға қойылатын санитарлық-гигиеналық және әдістемелік</p>	<p>4 апта</p>	<p>Тәрбиеші</p>
Казан			

	<p>талаптарды сақтау"</p> <p>Ата-аналармен жұмыс</p> <p>1. Кеңес: "ата-аналарға арналған ұсыныстар"</p> <p>2. Әңгіме: ата-аналарға арналған кеңестер: "экологиялық тәрбие"</p>	<p>1 апта</p> <p>3 апта</p>	<p>Тәрбиеші</p>
<p>Қараша</p>	<p>Тақырыптық:</p> <p>"Мектепке дейінгі ұйым тәртібінде бабалардың қимыл-қозғалыс белсенділігін ұйымдастыру жұмысының тиімділігін арттыру".</p> <p>Жедел:</p> <p>- Балалардың тәулік бойындағы қимыл-қозғалыс белсенділігі</p> <p>Ата-аналармен жұмыс</p> <p>1. «Сәлеметсізбе ! – деген сикырлы сөз» тақырыбын талқылау</p>	<p>2 апта</p> <p>Бір ай ішінде</p> <p>2 апта</p>	<p>Тәрбиеші</p> <p>Тәрбиеші</p> <p>Тәрбиеші</p>
<p>Желтоқсан</p>	<p>Ұйымдастырушылық-педагогикалық іс-шаралар:</p> <p>1. Жана жылдық мерекенің сценарийін талқылау және оны дайындау мен өткізу бойынша жұмысты ұйымдастыру;</p> <p>2. Ергенгілік: "Сикырлы Жана жыл!"</p> <p>Ата-аналармен жұмыс</p> <p>1. Ата-аналар жиналысы: "ата-аналардың балалармен қарым-қатынасы"</p> <p>2. "Үнемшілік кеңестері" консултациясы</p> <p>3. Жана жылдық мерекеге топты безендіруге ата-аналарды тарту</p>	<p>1 апта</p> <p>4 апта</p> <p>1 апта</p> <p>2 апта</p>	<p>Тәрбиеші</p> <p>Тәрбиеші</p> <p>Тәрбиеші</p>
<p>Қаңтар</p>	<p>Ұйымдастырушылық-педагогикалық іс-шаралар:</p> <p>1. "Қоғамдық орындардағы мінез-құлық ережелері" тақырыптық апталығы - Ойын - сауық " Біз экологтыз!"</p> <p>Оқу-тәрбие процесінің жай-күйін зерделеу:</p> <p>Жедел бақылау.</p> <p>Серуендеуді ұйымдастыру:</p> <p>- бабаларға өзіне-өзі қызмет көрсету дағдылары;</p> <p>- серуендеуге уақтылы шығу.</p> <p>Жедел:</p>	<p>3 апта</p> <p>3 апта</p>	<p>Тәрбиеші</p> <p>Тәрбиеші</p>

	<p>- Техника бойынша нұсқаулықты орындау аппликация және құрылыс сабақтарындағы қауіпсіздік.</p> <p>Ата-аналармен жұмыс</p> <p>1. Кенес: "Баланың көзімен отбасы дегеніміз не?" 2. Әңгіме: "Қысқы киім"</p> <p>Ұйымдастырушылық-педагогикалық іс-шаралар: 1. "Құс асханасы" акциясы 2. Балаларға арналған ойын-сауық "Барлық мамандықтар қажет, барлық мамандықтар маңызды"</p> <p>Жедел бақылау</p> <p>- дене шынықтыру сабақтарын өткізу кезінде қауіпсіздік техникасы бойынша нұсқаулықтарды орындау;</p>	4 апта	тәрбиеші
	<p>Ата-аналармен жұмыс</p> <p>1. "Балаға мейірімді болуға қалай көмектесуге болады" кеңес беру 2. "Баланы балабақшаға қалай кіндіру керек" әңгімелесу</p> <p>1. Кенес беру: - «Баланың тұлғалық дамуына қоршаған орта елеулі ықпал етеді» - «Балаларды мінез-құлқы мәдениеті мен тәртіп ережелеріне үйрету»</p> <p>Ұйымдастырушылық-педагогикалық іс-шаралар: 1. Мереке-ертенгілік: "Аналарымызды құттықтаймыз" 2. Мереке-ертенгілік: "Наурыз-жыл басы"</p>	1 апта 3 апта 1 апта 4 апта 1 апта 4 апта	тәрбиеші тәрбиеші тәрбиеші тәрбиеші тәрбиеші
Наурыз	<p>Ата-аналармен жұмыс</p> <p>1. Фотокерме: "мен анамның көмекшісімін" 4. "Сыпайы сөздер" тақырыбындағы әңгіме</p> <p>1. Кенес: "баланызбен дұрыс сөйлесіңіз"</p>	2 апта 3 апта 2 апта	тәрбиеші тәрбиеші тәрбиеші
Сәуір	<p>Ата-аналармен жұмыс</p> <p>1. Кенес: "Өсімдіктерді қорғау ережелерін есте сақтаныз" 2. Жалдынама: "ата-аналарға арналған кеңестер"</p> <p>Кенес беру: "Ата-аналарға арналған жалдынама"</p>	1 апта 2 апта 3 апта	тәрбиеші тәрбиеші тәрбиеші
Мамыр			

<p>Ұйымдастырушылық-педагогикалық іс-шаралар:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Қазақстан халықтарының бірлігі күні "ойын-сауық 2. Ертегілік " Қош бол, бағабакша!» 3. "Берік достық - тығыз одақ" көрмесін безендіру 	<p>2 апта 4 апта 3 апта</p>	<p>Ата-аналар тәрбиеші</p>
<p>Ата-аналармен жұмыс</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. "Ата-аналарға кенес" консультация 2. Ата-аналарға арналған жадыйнама "бағалардың қынырлығы", " дұрыс тамақтану", "табысты бағалар" 3. Ата-аналардың қорытынды жиналысы " осы жылы бағаларымыз қалай жетілді және не үйренді. Балалардың жазғы демалысын ұйымдастыру" 	<p>1 апта 2 апта 4 апта</p>	<p>тәрбиеші</p>

"Адал-Азамат" тәрбие бағдарламасын іске асыру жөніндегі жұмыс жоспары
 2025-2026 оқу жылына арналған "Ақбұлақ" шағын орталығында
 МАҚСАТЫ-рухани-адамгершілік қасиеттерді, азаматтық жауапкершілік пен патриотизмді, парасаттылық пен адалдықты дамыту арқылы
 қазақстандық мәдениеттің құндылықтары негізінде білім алушының үйлесімді дамыған тұлғасын қалыптастыру.

ТАПСЫРМАЛАР:

Рухани-адамгершілік қасиеттерді тәрбиелеу:

- Отанта, өз халқына, оның тарихы мен мәдениетіне деген сүйіспеншілікті қалыптастыру;
- Қазақстан Республикасының Мемлекеттік рәміздерін құрметтеуге тәрбиелеу;
- адалдықты, әділдікті, мейірімділікті, қамқорлықты, мейірімділікті және басқа да адамгершілік қасиеттерді дамыту;
- табиғат пен қоршаған ортаға ұқыпты қарауды қалыптастыру.
- Азаматтық жауапкершілік пен патриотизмді дамыту:

- өз елі үшін мақтаныш сезімін және оның жетістіктерін тәрбиелеу;
- отбасы, қоғам және мемлекет алдындағы өз міндеттеріне саналы қатынасты қалыптастыру;
- өз құқықтары мен бостандықтарын, сондай-ақ басқа адамдардың құқықтары мен бостандықтарын қорғауға дайындықты дамыту;
- әлеуметтік манызды қызметке белсенді қатысу.
- Парасаттылық пен адалдықты қалыптастыру:
- мінез-құлық пен басқалармен қарым-қатынаста адалдық пен әділеттілікке тәрбиелеу;
- өз іс-әрекеттері мен сөздері үшін жауапкершілікті дамыту;
- енбөккорлық пен өзін-өзі жетілдіруге деген ұмтылысты қалыптастыру;
- біреудің енбегі мен мүлкін құрметтеуге тәрбиелеу.
- Білім алушының жеке басының үйлесімді дамуы үшін жағдай жасау:

әрбір білім алушыны тәрбиелеу мен оқытуға жеке көзқарасты қамтамасыз ету;
білім беру ортасында қолайлы психологиялық-педагогикалық климат құру;
ерекше білім беру қажеттіліктері бар балаларды қолдау;
отбасын тәрбие процесіне тарту.

№	Іс-шараның атауы	Аяқтау нысаны	Жауапты орындаушылар	Орындау мерзімі
Күнделікті іс-шаралар				
1	"Ұлттық ойын - ұлт қазынасы" - мектеп жасына дейінгі балалармен ұлттық ойындар өткізу	Танертенгі гимнастика, ұйымдастырылған іс-шаралар, еркін іс-шаралар, серуендер, бос уақыт	Тәрбиеші	Оқу процесінің циклограммасына сәйкес
2	"Суды, тағамды, энергияны үнемді тұтыну" - табиғи ресурстарды тұтынуға ұқыпты қарауды қалыптастыру	Мектеп жасына дейінгі балалардың әнгімелесуі, ойын, танымдық, эксперименттік әрекеттері, танымдық бейнероликтер, мультфильмдер көру. Ата-аналарға арналған жалынамаалар, кенестер, нұсқаулықтар, парақшалар	Тәрбиеші	Күнделікті Оқу жылы ішінде
3	"Күй" - балалардың музыка тыңдауға деген қызығушылығын қалыптастыру, музыканы эмоционалды көңіл-күймен қабылдау, түсіну, құрметтеу, ұлттық мәдениетке деген қызығушылығын арттыру, шығармашылық дағдыларын қалыптастыру	Мектеп жасына дейінгі балалардың ұйымдастырылған, шығармашылық, өзіндік қызметі, ұйқы кезінде музыкалық шығармаларды келтіру, релаксация.	Тәрбиеші	Оқу процесінің циклограммасына сәйкес
Апталық іс-шаралар				
1	"Менің Қазақстаным" - әр дүйсенбіде және мемлекеттік мерекелерге арналған ертенгіліктерде тәрбиеленушілердің Қазақстан Республикасының Әнұранын орындауы	Әр дүйсенбі, ертенгіліктер	Тәрбиеші	Оқу процесінің циклограммасына сәйкес
2	"Аптаньың дәйексөздері" - дәйексөздерді ақпараттық стендтерге орналастыру.	Әр дүйсенбі сайын ақпараттық стендтерде, теледидарларда дәйексөздерді орналастыру	Тәрбиеші	Жыл бойы

3	"Кәуіпсіздік ережелері" - жол қозғалысы ережелерін, тұрмыста және қоғамдық орындарда, табиғатта тіршілік әрекетінің кәуіпсіздігін, төтенше жағдайлар кезіндегі кәуіпсіз мінез-құлықты зерделеу	Ұйымдастырылған іс-шаралар, серуендер. Дидактикалық, рөлдік ойындар, әнгімелер, көркем әдебиет оқу	Тәрбиеші	Оқу процесінің шиклограммасына сәйкес
---	--	--	----------	---------------------------------------

Ата-аналармен жұмыс			
1	Ата-аналар жиналысы (тоқсанына бір рет)	Жыл бойы	Тәрбиеші
<p>1. Тақырып бойынша ата-аналар бұрышын безендіру:</p> <p>а) балаларды тәрбиелеудегі режимнің маңызы</p> <p>б) балалармен жұмыс процесінде инновациялық Денсаулық сақтау технологиялары.</p>			
<p>2. Ата-аналар жиналысы:</p> <p>- "4 жастағы балалардың жас ерекшеліктері"</p>			
<p>3. Қабырға газетін шығару:</p> <p>"Менің Отаным-Қазақстан"</p>			
<p>4. Аналарға музыкалық құттықтаулар</p>			
<p>5. Ата-аналар жиналысы:</p> <p>- "Отбасылық қатынастардың баланың жеке басына әсері"</p>			
<p>6. Кенес: "Серуендеу, олардың денсаулықты нығайту мен ақыл-ойды дамытудағы маңызы"</p>			
<p>7. Денсаулық күніне бірлесіп қатысу</p>			
<p>8. Ата-аналар жиналысы:</p> <p>- "Мектеп табалдырлығында"</p>			
Мамыр			Тәрбиеші

2. Ата-аналармен жұмыс

2025-2026 оқу жылына арналған Ата-аналармен жұмыс
"Ақимовқа ауылының негізгі орта мектебі" КММ

Мақсаты:

Баланың тұлға ретінде дамуындағы педагогикалық ұжым мен ата-аналардың күш-жігерін біріктіру.

Тапсырмалар:

- әкімшіліктің, педагогтар мен ата-аналардың балаларды тәрбиелеудегі бірлескен қызметін жалғастыру.

- ата-аналармен жұмысты жандандыру, отбасын оқу-тәрбие процесіне қатысуға тартудың жана жолдарын іздеу;
- ата-аналарға психологиялық-педагогикалық білім беруді жүзеге асыру;
- білім беру мәселелерін шешу үшін мектептің сыртқы байланыстарын кеңейту.

АТА-АНАЛАР КОМИТЕТІНІҢ НЕГІЗГІ МІНДЕТТЕРІ

Мектеп әкімшілігіне жәрдемдеу

- білім беру процесін жүзеге асыру; білім алушылардың өмірі мен денсаулығын қорғау, жеке тұлғаның еркін дамуы үшін жағдайларды жетілдіруде;
- білім алушылардың заңды құқықтары мен мүдделерін қорғауда;
- іс-шараларды ұйымдастыру да және өткізуде;
- білім алушылардың ата-аналарымен (заңды өкілдерімен) олардың құқықтары мен міндеттерін, отбасындағы баланы жан-жақты тәрбиелеудің мәнін түсіндіру бойынша жұмысты ұйымдастыруда.

Сыныптың ата-аналар комитетінің функциялары

- оқытуды ұйымдастыру үшін оңтайлы жағдайларды қамтамасыз етуге жәрдемдеседі (дидактикалық материалдарды сатып алу, көрнекі әдістемелік құралдарды дайындау бөлігінде көрсетеді).
- жашы мектептік іс-шараларды дайындауда сыныптың қызметін үйлестіреді.
- білім алушылардың ата-аналары (заңды өкілдері) арасында олардың құқықтары мен міндеттері туралы түсіндіру және консультациялық жұмыс жүргізеді.
- сыныптық іс-шараларды өткізуге көмек көрсетеді.
- мектеп әкімшілігіне жашы мектептік ата-аналар жиналысын ұйымдастыруға және өткізуге көмек көрсетеді.
- өз мекенжайына өтініштерді қарайды.
- білім беру процесін жүзеге асырудың қауіпсіз шарттарын ұйымдастыруға, санитарлық-гигиеналық ережелер мен нормаларды сақтауға қатысады.
- мектеп дәстүрлерін насихаттау; мектеп өмірінің салты бойынша қоғамдық ұйымдармен өзара іс-қимыл жасайды.
- кемелетке толмаған білім алушылар арасында құжық бұзушылықтың, қадағалаусыз және панаасыз калудың алдын алу мәселелері бойынша мектептің педагогикалық ұжымымен өзара іс-қимыл жасайды.

№	Жұмыс бағыты	Қызмет нысаны	Орындау мерзімі	Жауаптылар
1	Отбасын және отбасылық тәрбие шарттарын зерттеу	1. Отбасын диагностикалау; - отбасының өмір салтын зерттеу; - отбасылық қатынастар жүйесіндегі балалардың жағдайы. 2. Мектептің әлеуметтік тәжірижесін толықтыру.	Қыркүйек	Сынып жетекшілер
2	Психологиялық-педагогикалық білімді насихаттау	Жашымектептік ата-аналар жиналысына баындамалар	Токсанына бір рет	ОТЖ бойынша орынбасары Дяхова Н.Д., сынып жетекшілерінің ӘБ басшысы, сынып жетекшілері

3	Табигыты отбасылық тәрбие тәжірибесін жинақтау және тарату	1. Ата-аналардың жалпы мектептік және сыныптық іс-шараларға қатысуы. 2. Ата-аналардың жалпы мектептік және сыныптық ата-аналар жиналыстарында сөйлеген сөздері. 3. Шығармашылық конкурстарға бірлесіп қатысу.	Жыл бойы	ОТЖ бойынша орынбасары Лехова Н.Д., сынып жетекшілерінің ӘБ бағанында сынып жетекшілері
4	Ата-аналарды мектептің нормативтік-құқықтық базасымен таныстыру	Ата-аналар мен бабалардың құқықтары мен міндеттері туралы құжаттарды ирделгеу (мектеп жарғысы, срезжелер).	Жыл бойы	Мектеп әкімшілігі, сынып жетекшілері
5	Ата-аналардың басқармаға қатысуы	Сынып ата-аналар комитеттерінің жұмысы	Жыл бойы	Ата-аналар
6	Оқушылардың отбасыларымен жұмыста ақпараттық технологияларды қолдану	Мектеп сайты Villmclass	Жыл бойы	Мектеп әкімшілігі
7	Кәуіпсіз мінез-құлық	1. Әр түрлі тұрмыстық және табиғи жағдайларда оқушылардың кәуіпсіз мінез-құлқы туралы нұсқаулық әңгімелер өткізу. 2. Жол қозғалысы срезжелерін сақтау туралы нұсқаулар мен әңгімелер өткізу.	Жыл бойы	Сынып жетекшілері

2025-2026 оқу жылына арналған жалпы мектептік ата-аналар жиналысының жоспары
"Ақимовқа ауылының негізгі орта мектебі" КММ

Ата-аналармен жұмыс істеудің мақсаттары мен міндеттері:

1. Оқушылардың ата-аналарымен байланыс орнату, жалпы қолдайлы қарым-қатынас атмосферасы
2. Отбасылардың тәрбиелік мүмкіндіктерін жетілту.
3. Ата-аналардың белсенді педагогикалық ұстанымды қалыптастыру, отбасының тәрбиелік әреуетін арттыру.
4. Ата-аналарды бабаларды тәрбиелеу үшін қажетті психологиялық-педагогикалық білімдермен және дәлелдермен, педагогикалық мәдениеттің негіздерімен қаруландыру.
5. Ата-аналардың бала тәрбиесіндегі жол кездесетін қателіктерінің алдын алу.
6. Педагогикалық өзін-өзі тәрбиелеуді ұйымдастыруда ата-аналарға көмек көрсету.

№ р/с	Мерзімі	Жиналыстың тақырыбы	Жауаптылар
1.	Қыркүйек	Тақырыбы: Мектеп және отбасы: алаң және жауапты азаматты тәрбиелеудегі ынтымақтастық. Күн тәртібі:	

	<ol style="list-style-type: none"> 1. "Адал азаматты тәрбиелеу: ата-аналардың, мұғалімдердің және мектептің өзара іс-қимылы" тақырыбындағы "Адал азамат" бірыңғай білім беру бағдарламасына шолу. 2. Қазақстан Республикасының Білім беру ұйымдарында ата-аналарды педагогикалық қолдау орталықтарының қызметін ұйымдастыру жөніндегі нұсқаулықпен және бағдарламамен танысу. 3. Білім беру ұйымдарында оқушылардың қорықтуының алдын алу бойынша "ДОСВОЛІКЕ" бағдарламасын түсіндіру. 4. Орта білім беру ұйымдары үшін міндетті мектеп формасына қойылатын талаптарды бекіту туралы бұйрықпен танысу. 5. Ата-аналар кеңесінің мүшелерін сайлау 	<p>Купенко В.Ю. Ляхова Н.Л. Кусаинова Д.М.</p>
<p>2.</p> <p><u>Желтоқсан</u></p>	<p>Жиналыс тақырыбы " теріс қылықтар және олардың салдары. Занға қайшы мінез-құлықтың алдын алу бойынша мектеп пен отбасының өзара іс-қимылы"</p> <p>Күн тәртібі:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.2025-2026 оқу жылының 1 жартыжылдығындағы оқушылардың үлгерімі туралы. Віліт class жүйесіндегі ата-аналардың белсенділігі. 2.Білім алушылардың өз іс-әрекеттері мен іс-әрекеттері үшін жауапкершілігі. "Егер мен Айділі білсем" 3.Бағалардың арасындағы құқық бұзушылық статистикасы. 4. Алкогольге, темекіге және есірткіге тәуелділіктің алдын алудағы отбасының рөлі: бұл туралы не білу керек. 5. Жана жылдық ертенгіліктерді өткізу. 6. Қысқы демалыс кезінде мектептің жұмысын ұйымдастыру туралы. Қауіпсіз демалыс тек мектептің ғана емес, ата – аналардың да қамқорлығы. Қысқы демалыс кезіндегі қауіпсіздік техникасы. 	<p>Ляхова Н.Л. Киржикбаева А.Д. Гаврилова О.В. Киржикбаева Р.А. Кусаинова Д.М.</p>
<p>3</p> <p><u>Наурыз</u></p>	<p>"Мектеп пен отбасында сағуатты өмір салтын қалыптастыру"</p> <p>Күн тәртібі:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 3 тоқсанның қорытындысы. 9 сынып оқушыларын бітіру емтихандарына даярлау барысы туралы. 2. Жарақаттанудың алдын алу жөніндегі жұмысты ұйымдастыру туралы. 3. Суицидтік мінез-құлықтың алдын алу бойынша профилактикалық жұмыс туралы. 4. Отбасындағы зорлық-зомбылықтың алдын алу бойынша профилактикалық жұмыс туралы. 5. Көктемгі демалыс кезеңінде мектептің жұмысын ұйымдастыру туралы. 	<p>Ляхова Н.Л. Купенко В.Ю. Власенко М.Н. Кусаинова Д.М.</p>
<p>4</p> <p><u>Мамыр</u></p>	<p>"Мамандық тандау және бітіруші сынып оқушыларының өзін-өзі анықтау процесінде ата-аналардың рөлі"</p> <p>Күн тәртібі:</p> <p>1.2025-2026 оқу жылының қорытындысын шығару.</p>	<p>Купенко В.Ю.</p>

2. 9 сынып оқушыларын қорытынды аттестаттаудан өткізу форматы туралы.
3. "Бітіру емтихандарын тапсыру кезеңінде 9 сынып оқушыларына ата-аналардың қолдауы"
4. Мамандық таңдау процесінде ата-аналардың рөлі, жұмысқа кірісу.
5. "Ата-аналардың баланың кәсіби таңдауына қолдау көрсету және қолдау".
6. Қауіпсіз демалыс жазғы кезеңде оқушылардың демалысын, саулығын және жұмыспен қамтылуын ұйымдастыру.

Ляхова Н.Л.
Киржикбаева Р.А.
Киржикбаева А.Д.
Кусаинова Д.М.

**«Акимовқа негізгі орта мектебі» КММ кітапханасының
2025-2026 оқу жылына арналған жұмыс жоспары**

Жұмыстың негізгі міндеттері

1. Ұлттық сана-сезімді дамыту, оқушылардың адамгершілік және азаматтық қасиеттерін қалыптастыру және "Рухани жаңғыру" бағдарламасы негізінде кітапхана қызметінің әртүрлі түрлеріне өнірлік компонентті енгізу;
2. Гуманитарлық пәні мұғалімдерімен ынтымақтастықта жаспай және жеке жұмыстың әртүрлі формалары мен әдістері арқылы көптілділік міндеттерін жүзеге асыру.
3. Ілән мұғалімдерімен және сынып жетекшілерімен бірлесіп, бұқаралық және жеке жұмыстың әртүрлі нысандары мен әдістері арқылы сыни ойлау және ақпаратты өз бетінше іздеу дағдыларын дамыту, кітапхана жұмысының жана түрлерін іздеу бойынша жұмысты жандандыру.

Мектеп кітапханасының міндеттері:

- Білім беру бағдарламасына сәйкес кітапхана қорын қалыптастыру.
- оқулықтар карточкасын толықтыру, жанадан келіп түскен әдебиеттерді жазу және ресімдеу, құжаттаманы жүргізу, кітаптар мен журналдардың библиографиялық сипаттамаларын жасау.
- берілген басылымдарды кітапханаға уақтылы қайтаруды жүзеге асыру.
- оқушылар арасында білім беру, ақпараттық және тәрбие жұмыстарын жүзеге асыру.
- адамның адамгершілік, азаматтық-патриоттық өзін-өзі тануына тәрбиелеуге, салауатты өмір салты дағдыларын қалыптастыруға бағытталған іс-шараларды ұйымдастыру.
- отансүйгіштікке және туған өлкеге, оның тарихына, кіші отанына деген сүйіспеншілікке тәрбиелеу.

Кітапхана қызметінің бағыттары:

- ақпараттық және басқа әдебиеттерге шолулар;
- кітаппен жұмыс істеу дағдылары туралы әңгімелер;
- сыныптан тыс оқуға арналған әдебиеттерді таңдау;

№	іс-шаралардың мазмұны	өткізу нысаны	Мерзімі	оқырмандар	жауаптылар
"Рухани жаңғыру" бағдарламасы бойынша халықтық дәстүрлер, Кітапты насихаттаумен және жарнамалаумен патриотизмге тәрбиелеу.					
1	"Еркін елдің заңы" - "тәуелсіз мемлекеттің Конституциясы"	30 тамыз-Қазақстан Республикасының Конституциясы күніне арналған кітаптар көрмесі	Тамыз	2-9	Краснова В.В
2	"Мемлекеттік тіл - менің тілім"	ҚР Тілдер күніне арналған кітап көрмесі	Қыркүйек	5-9	Краснова В.В

3	"Біз демалыста кітап оқимыз".	Кітаптар көрмесі	Казан	5-9	Краснова В.В
4	Бағалар кітапханасы/ Әдеби кеш. Кітап жәрменкесі	Кітап кейіпкерлері байқауы	Желтоқсан	2-9	Краснова В.В
5	"Қозы Көрпеш-Баян Сұтұ"	Сурет байқауы	15 сәуір	8-9	Краснова В.В
6	"Ұлы Отан соғысы"	Кітаптар көрмесі	Мамыр	5-9	Краснова В.В
Бағалар кітабы аяталғны					
(2 сәуір - Халықаралық бағалар кітаптары Күні)					
1	Ертегілер күні "Ертегілер мен әңгімелер"	Кітаптар көрмесі	Наурыздың соңы	2-5 сынып	Краснова В.В
2	«Кітап авторлары күні» - «Жыл мерейтой иелерінің галереясы»	Кітаптар көрмесі	Наурыздың соңы	5-9 сынып	Краснова В.В
Кітапхана жарнамасы					
1	«Кітапханаға кітап сыйла» акциясын өткізу		Жыл сайын		Краснова В.В
2	"15 қазан-кітапханалар күні"		15 қараша		Краснова В.В

2025–2026 оқу жылына арналған

"Жана буын" оқулықтарын сақтау бойынша іс-шаралар жоспары

№	Іс-шаралардың мазмұны	мерзімі	Жауаптылар
1	Оқулықтарды ағу және шығару	Келіп түсуіне қарай	Краснова В.В.
2	Нормативтік құжаттардың талаптарына сәйкес оқулықтарды есепке алуды қамтамасыз ету	Келіп түсуіне қарай	Краснова В.В.
3	Білім алушыларға оқулықтар беруге қатысу, Оқу жылы аяқталғаннан кейін олардың кітапханаға жолдамаларын ұйымдастыру	оқу жылының басталуы мен аяқталуы	Краснова В.В. 1-4 сынып мұғалімдері, 5-9 сынып жетекшілері
4	Пайдалануды жүйелі бақылауды жүзеге асыру және Сабақтан тыс жұмыстар процесінде оқулықтарға ұқыпты қарауды қалыптастыру бойынша педагогикалық ұжым қызметінің бағыты, оқулықтарды үздік сақтауға арналған конкурс	Жыл сайын	Білім беру ұйымы басшысының оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, 1-4 сынып мұғалімдері, 5-9 сынып жетекшілері, кітапханашы
5	Білім алушылармен және олардың қызметкерлерімен оқу кітабына ұқыпты қарауға тәрбиелеу бойынша қажетті жұмысты жүзеге асыру	Жыл сайын	1-4 сынып мұғалімдері, 5-9 сынып жетекшілері
6	Ата-аналар мен сынып жетекшісін білім алушылар мен тәрбиеленушілердің оқу кітаптарына өз пәні бойынша	Жыл сайын	Пән мұғалімдері

	окуулықтардын жай-күйүн жүйелі түрдө тексеру және күндөлүккө жазуу туралы хабардар ету. Окуушылар контингенттин нақтылау		
9	"Сүйүктү китебине сыйлык" китеп бетбелгилери байкауун өткізү	сәуір	Краснова В.В.
Мерзімді басылымдар корын жинактау			
1	1 жартыжылдыкка жазылуды ресімдеу	Казан	
2	2 жартыжылдыкка жазылуды ресімдеу	Мамыр	

4. Мектептин окуу материалдык-техникалык базасын ныгайту. кабинет жүйесін жетілдіру. Мектепти безендіру

№	Ис-шаралардын атауы	Мерзімі	Жауаптылар
1.	Акпараттык стендті ауыстыру	кантар	Тәлімгерлер
2.	Сынып бұрыштарын безендіру	Тамыз-кыркүйөк	Сынып жетекшілер
3	Асханада акпараттык стендті безендіру	караша	тәлімгер
4	Кабинеттерді жасылдандыру	жыл бойы	Сынып жетекшілері

САНЕМИН нормаларынын сактагуын бакыттау

№	Ис-шаралар атауы	Мерзімі	Жауаптылар
1.	Нормалау кужаттарынын белгиленген талаптарына сейкес ауыз су режимин, кауіпіз және сапалы ауыз суды камтамасыз ету.	Жыл бойы күндөлүкті	Директордын кызметін аткарушы Куценко В.Ю вахтер Миxнович И.В.
2.	Башынын бұйрыгымен ауыз су режимін ұйымдастыруға жауапты тулга тагайындалсын .	кыркүйөк	Директордын к.а Куценко В.Ю
3.	Санитариялык тораптарды күн сайын дезинфекциялау куралдарын пайдалана отырып тазалауды жүргізу.	Жыл бойы күндөлүкті	Еген жуушы Директордын к.а Куценко В.Ю
4.	Шүнкырды уактылы тазалауды камтамасыз ету.	Жыл бойы	Директордын к.а Куценко В.Ю Жұмысшы Андриященко Д.С.
5.	Қатгы отынмен жұмыс істейтін автономды казандықтың үздіксіз жұмысын камтамасыз ету.	Жылыту кезінде	Директордын к.а Куценко В.Ю Жұмысшы Андриященко Д.С.
6.	Жылыту кезенінде нормалау кужаттарына сейкес ауаның температуралык режимін сактау.	Жылыту кезінде	маусымы Директордын к.а Куценко В.Ю Жұмысшы Андриященко Д.С.
7.	Барлык үй-жайларда жалпы жасанды жарыктандыруды камтамасыз ету.	Жыл бойы күндөлүкті	жұмысшы

8.	Нормалау құжаттарына сәйкес объектінің аумағын сыртқы жасалды жарықпен қамтамасыз ету.	Жыл бойы күнделікті	жұмысшы
9.	Өзгерістер кезінде оқу үй-жайларын желдетуді жүргізу. Сабақтар басталғанға дейін және олар аяқталғаннан кейін оқу үй-жайларын түпкілікті желдету.	Жыл бойы	Еден жуушы
10.	Оқу үй-жайларын ауа температурасын бақылау үшін термометрлермен қамтамасыз ету.	әкімшілік	жұмысшы
11.	Жыл сайынғы ағымдағы жөндеу жұмыстарын жүргізу.	Жазғы кезен	Директордың қ.а Купенко В.Ю Жұмысшы Андриюшенко Д.С.
12.	Дезинфекциялау құралдарын пайдалана отырып, оқу үй-жайларын, буфет пен деретханаларды Күнделікті тазалау. Деретханаларда елдендерді, есік ағындарын, қран козылдарын, раковиналар мен деретханаларды күнделікті дезинфекциялау.	Жыл бойы күнделікті	Еден жуушы
13.	Использование для проведения уборки моющих, дезинфицирующих средств разрешенных к применению, согласно документу нормирования.	Жыл бойы күнделікті	Еден жуушы
14.	Оқу үй-жайларына, санитарлық тораптарға арналған жинау мүқаммалын танбағалауды жүргізу.	қыркүйек	Еден жуушы
15.	Составление расписания в соответствии с Санитарными правилами,	қыркүйек	әкімшілік
16.	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығымен (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізімінде № 17669 болып тіркелген) бекітілген білім берудің барлық деңгейлеріндегі мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарына сәйкес РУП жасау.	тамыз	әкімшілік
17.	Білім алушылар мен тәрбиеленушілердің бойы мен жасына сәйкес келетін ойын және спорт ағандарындағы жабдыктарды қоса алғанда, жиназ бен жабдыкка жөндеу жүргізу. Спорттық, ойын жабдыктарын жарамды күйде ұстау.	Жазғы кезен	Директордың қ.а Купенко В.Ю Жұмысшы Андриюшенко Д.С.
18.	Нормалау құжаттарының талаптарына сәйкес өндірістік бақылау жүргізу.	Жыл бойы күнделікті	Директордың қ.а Купенко В.Ю
19.	Қызметкерлердің енбек жағдайлары мен жеке гигиена ережелерін сақтауы үшін жағдай жасау.	Жыл бойы күнделікті	Директордың қ.а Купенко В.Ю
20.	Қол жуатын раковиналардың оларға ыстық және суық су, қолды жууға және келтіруге арналған құралдармен дұрыс жұмыс істеуін қамтамасыз ету.	Жыл бойы күнделікті	Директордың қ.а Купенко В.Ю Жұмысшы Андриюшенко Д.С.
21.	Мектеп қызметкерлерінің жыл сайынғы медициналық тексеруден өтуі	тамыз	Мектеп қызметкерлері

№	Мектеп аумағын абаттандыру жөніндегі іс-шаралардың атауы	мерзімі	Жауаптылар
1	Әр түрлі жұмыстарды орындау кезінде қауіпсіздік нұсқауларын орынданыз	қыркүйек	Директор ОТЖ мөңгерушісі
3	5-9 сынып оқушыларының ішінен мектеп аумағын абаттандыру бойынша жасак құрылысын	қыркүйек	тәлімгер
4	"Бағалардың көзімен мектеп" сурет байқауын өткізу	ноябрь	тәлімгер
5	"Таза бейсенбі" (мектепке бекітілген аумақтарды жинау) жүйелі түрде өткізілісін	Жыл бойы	Директордың к.а Купенко В.Ю
6	Мектеп сайтында аумақты абаттандыру бойынша жұмыстарды және конкурстардың қорытындыларын жариялау	Жыл бойы	Жұмысшы Андриященко Д.С.
7	Спорт алаңында жабдықтарды жөндеу және сырлау	қыркүйек	Учитель информатики еленижуушы жұмысшы
8	Мектеп аумағынан коқысты үнемі шығаруды ұйымдастыру	Жыл бойы	Директордың к.а Купенко В.Ю Жұмысшы Андриященко Д.С.
9	Бақша кешенін ұйымдастыру мен күтіп ұстауды жақсарту; - ағаштар мен бұталарды қосымша отырғызу; - ағаштарды ағарту; - тұлғарларды жабдықтау	Жыл бойы	Директордың к.а Купенко В.Ю Жұмысшы Андриященко Д.С.
10	Қыс мезгілінде мектеп ауласының аумағында қарды үнемі тазалап отыру қажет	қараша- наурыз	Директордың к.а Купенко В.Ю Жұмысшы Андриященко Д.С.

мектепті жылыту маусымына дайындау

№	Жылыту маусымына дайындық жөніндегі іс-шаралардың атауы	Мерзімі	Жауаптылар
1	Жылыту маусымына жауапты тұлғаларды оқытуды жүргізу	қазан	Директордың к.а Купенко В.Ю
2	Техникалық құжаттаманың толық пакетін дайындау; - тұтыну жүйелерінің техникалық жай-күйі мен қауіпсіз пайдаланылуына жауапты адамды тағайындау туралы бұйрық (өкім); - қолданыстағы "жылу пайдаланатын қондырғылар мен жылу желілерін техникалық пайдалану қағидалары" (ТПҚ), "жылу пайдаланатын қондырғылар мен жылу желілерін пайдалану кезіндегі қауіпсіздік техникасы қағидалары" (ТҚҚ) білімдерін тексеру хаттамасының (күзгі) көшірмесі; - бақылаушы ұйымдар өкілдерінің нұсқамаларды орындауы туралы жылу тұтыну жүйесінің	тамыз	Директордың к.а Купенко В.Ю іс жүргізуші

	<p>техникалық жай-күйін тексеру актісі; - тұтыну жүйесінің гидравликалық тығыздығы мен механикалық беріктігін (престеу) сынау актісі; - тұтыну жүйесін жуу актісі; - жылу тұтыну жүйесін баптау актісі; - тараптардың баланстық тиесілігін ажырату және жауапкершілігін пайдалану актісі; - жылу пайдаланатын қондырғының паспорты</p>		
3	Жылу энергиясын және жылу тасымалдағышты есепке алудың бақылау-өлшеу аспаптарына тексеру жүргізу	Жыл бойы күнделікті	Директордың қ.а
4	Ғимараттың үй-жайларын оқшаулау бойынша бірқатар жұмыстар жүргізу: - кіреберіс есіктерді жөндеу және серіппелермен жабдықтау;	Жазғы кезен	Директордың қ.а
5	Жылу пунктінің (казандықтың) үй-жайларына жөндеу жүргізу: ақтау, сырлау, жарықтандыру, құлыптау	Жазғы кезен	Директордың қ.а
6	Техникалық термометрлерді тексерініз.	жылыту маусымы кезінде	Директордың қ.а
7	Жылыту маусымы аяқталғаннан кейін жылу тұтыну жүйелерінің элементтерін механикалық тазалаумен Гидропневматикалық жууды жүргізу	Жазғы кезен	Директордың қ.а
8	Жанармай қосыңыз: Қатты-жылыту маусымына қажеттіліктің 100% есебінде	Жазғы кезен	Директордың қ.а
9	Барлық элементтердің жылу тұтыну жүйесін сығымдау	Жазғы кезен	Директордың қ.а